



COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VI - PROGRAMMAZIONE BILANCIO

N. 549 REG. GEN. DEL 09/09/2013

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE
SISTEMA INFORMATICO COMUNALE - LIQUIDAZIONE FATTURA
DITTA PARSEC 3.26 SRL**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

CONSIDERATO che questo Comune necessita di strumenti informatici nonché servizi di assistenza e manutenzione tali da gestire le procedure dell'ufficio:

- AA.GG. - Segreteria e Personale per quanto riguarda l'albo pretorio on line, le notifiche e sistemi di workflow (con scrivania virtuale) relativi agli atti amministrativi prodotti dagli uffici; servizio Messi, servizio Protocollo e servizio di Atti Decisionali;
- Programmazione e Bilancio per quanto riguarda la contabilità economico/finanziaria, Inventario, Mutui e gestione Economica del Personale;
- Servizi Demografici e Stato Civile per quanto riguarda Anagrafe, Elettorale, Stato Civile e I.N.A./S.A.I.A;
- Ufficio Tecnico per quanto riguarda la gestione del S.U.E.;

CONSIDERATO che la Parsec 3.26 S.r.l. con sede in Lecce alla via Grassi, già fornitrice di questo Ente dei softwares con relativa assistenza e manutenzione anche on-site, per la gestione dell'albo pretorio on line, delle notifiche e sistemi di workflow (con scrivania virtuale), gestione degli atti amministrativi prodotti dagli uffici; servizio Messi, servizio Protocollo e servizio di Atti Decisionali, contabilità economico/finanziaria, Inventario, Mutui e gestione Economica del Personale, Anagrafe, Elettorale, Stato Civile e I.N.A./S.A.I.A e gestione del S.U.E, ha proposto come da nota n. 21569 del 11/12/2012 la continuità nell'affidamento della gestione dei seguenti softwares applicativi:

- AA.GG. - Segreteria e Personale per quanto riguarda l'albo pretorio on line, le notifiche e sistemi di workflow (con scrivania virtuale) relativi agli atti amministrativi prodotti dagli uffici; servizio Messi, servizio Protocollo e servizio di Atti Decisionali;
- Programmazione e Bilancio per quanto riguarda la contabilità economico/finanziaria, Inventario, Mutui e gestione Economica del Personale;
- Servizi Demografici e Stato Civile per quanto riguarda Anagrafe, Elettorale, Stato Civile e I.N.A./S.A.I.A;
- Ufficio Tecnico per quanto riguarda la gestione del S.U.E.;

VISTA l'offerta economica proposta , dalla Parsec S.r.l., con sede in Viale Grassi, 4/C 73100 Lecce, c.f./p.i. 03791010758 con nota n. 21569 del 11/12/2012, che prevede per il software applicativo:

1. contabilità economico/finanziaria, Inventario, Mutui e gestione Economica del Personale con servizio di assistenza e manutenzione: € 7.626,20 + IVA;
2. Protocollo, Atti decisionali, Messi, Albo Pretorio On Line, Scrivania Virtuale con servizio di assistenza e manutenzione: € 7.781,30 + IVA;
3. Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, I.N.A./S.A.I.A. con servizio di assistenza e manutenzione: € 3.787,00 + IVA
4. Modulo S.U.E.: € 1975,50 + IVA

per un totale di € 21.169,00 oltre IVA di € 4.445,49 e per un totale complessivo di € 25.614,49.

VISTE le condizioni migliorative contenute nella stessa offerta che prevede uno sconto del 15% del costo complessivo annuo sull'intero pacchetto in caso di rinnovo del contratto,

EFFETTUATO un conteggio in base all'offerta migliorativa ed accertato che il costo complessivo annuo risulta pari ad € 21.772,32 IVA compresa;

VISTA la determina n. 847 del 31/12/2012 con la quale si affida alla ditta Parsec 3.26 di Lecce i servizi di cui sopra;

VISTA la fattura n. 195 del 01/07/2013 di € 10.886,16 IVA compresa, presentata dalla ditta Parsec 3.26 srl per il periodo Luglio – Dicembre 2013;

ACQUISITO il CIG (Codice Identificativo Gara) n. **ZD108414E4**

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. **Di liquidare**, per il periodo Luglio – Dicembre 2013, alla ditta Parsec S.r.l., con sede in Viale Grassi, 4/C 73100 Lecce, c.f./p.i. 03791010758, la fattura n. 195 del 01/07/2013 di € 10.886,13 IVA compresa secondo le modalità indicate sulla fattura stessa;
2. di far fronte al pagamento della fattura n. 195 del 01/07/2013 con gli impegni assunti con determina n. 847 del 31/12/2012, nel seguente modo:
 - a) per € 5.016,92 sull'intervento 1.01.05.03 cap. 223 art. 1 del bilancio di previsione 2013, impegno n. 335/2013;
 - b) per € 3.921,77 sull'intervento 1.01.03.03 cap. 152 art. 3 del bilancio di previsione 2013, impegno n. 336/2013;
 - c) per € 1.947,47 sull'intervento 1.01.07.03 cap. 280 del bilancio di previsione 2013, impegno n. 337/2013.

Porto Cesareo li, 06/09/2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Cosimo GRECO

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

| Impegni di Spesa | | | | | | |
|------------------|------|----------|-------------|---------|---------|-----------------|
| Num. | Anno | Capitolo | Descrizione | Importo | Num.Imp | Num.S ubImp. |
| | | | | | | |

Osservazioni:

Porto Cesareo li, 06/09/2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. GRECO Cosimo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERA PER RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 09/09/2013

IL MESSO COMUNALE

ALBANO Anna