



# COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.8**

**OGGETTO:** Approvazione programma triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2014 - 2015 - 2016

**Pareri art. 49 D.Lgs n° 267  
Del 18/08/2000**

### REGOLARITA' TECNICA

Parere: Favorevole

---



---

Data 31/12/2013

Il responsabile del servizio

Dott. Gianfranco PAPA

---

L'anno 2014 il giorno 17 del mese di GENNAIO alle ore 11:45 nella sala del Comune, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. dr Salvatore ALBANO - IL SINDACO

intervengono:

|                    | Presente | Assente |
|--------------------|----------|---------|
| 1 Salvatore ALBANO | X        |         |
| 2 Paola CAZZELLA   | X        |         |
| 3 Luigi BALDI      | X        |         |
| 4 Pietro FALLI     |          | X       |
| 5 Nicola PELUSO    | X        |         |

### REGOLARITA' CONTABILE

Parere: \_\_\_\_\_

---



---

Data \_\_\_\_\_

Il responsabile di ragioneria

---



---

Partecipa il Il Segretario Comunale Avv. Fabio MARRA.

Il presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il D. Lgs 33/2013 all'art. 10 comma 1 e comma 2 stabilisce che ogni Pubblica Amministrazione adotta un Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;

### **ATTESO CHE:**

- già il D.Lgs 150/2009 all'art. 11 aveva definito la trasparenza come “accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera m) della Costituzione”;
- la deliberazione n 105/2010 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), inerente le linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza, indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;
- la deliberazione n 2/2012 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), inerente le linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate;
- le linee guida per i siti web delle P.A. Previste dalla direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione stabiliscono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'accessibilità totale del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente Pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;
- la deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la protezione dei dati personali che definisce le linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato anche da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web;

### **VISTO:**

- la deliberazione n 50/2013 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), inerente le linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 – 2016;
- la deliberazione n 65/2013 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), in tema di applicazione degli obblighi di pubblicazione concernente i componenti degli organi di indirizzo politico;
- la deliberazione n 66/2013 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e

l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), in tema di applicazione del regime sanzionatorio di specifici obblighi di trasparenza;

**CONSIDERATO** che questo Ente si è attivato per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni attraverso la creazione, all'interno del proprio sito web istituzionale, di una sezione dedicata di facile accesso e consultazione denominata “Amministrazione Trasparente”, nella quale verranno pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

**CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

- per la realizzazione del principio della trasparenza enunciato dalla normativa di cui sopra, inteso come accessibilità totale a tutti gli aspetti dell'organizzazione, l'art. 10 del D. Lgs. 33/2013 prevede quale strumento il programma triennale per la trasparenza e l'integrità, che indica le iniziative previste per garantire:
  - a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla CIVIT;
  - b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- il comma 7 del citato art. 10 del D. Lgs. 33/2013, inoltre, specifica che, nell'ambito del programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono indicati le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al citato comma 1;

**ATTESO CHE** ai sensi dell'art. 43, comma 3 del D. Lgs. 33/2013 i responsabili degli uffici dovranno garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;

**DATO ATTO CHE**, nella logica del D. Lgs. 150/2009, la trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività delle pubbliche amministrazioni ed è funzionale a tre scopi:

- a) assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dagli enti, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione;
- b) prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;

**RICHIAMATA INOLTRE** la legge 6 novembre 2012 n. 190, avente ad oggetto: “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**RITENUTO PERTANTO** di approvare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2014, 2015 e 2016, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, come da allegato “A” al presente provvedimento;

**DATO ATTO** del parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgsl. 267/2000;

- Con voti espressi nei modi e forme di legge,

**DELIBERA**

1. Di approvare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2014, 2015 e 2016 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre la pubblicazione sul sito internet comunale del programma triennale per la trasparenza e l'integrità per anni 2014 - 2016 nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
3. Di dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

**IL SINDACO**  
dr Salvatore ALBANO

**Il Segretario Comunale**  
Avv. Fabio MARRA

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA E VI RIMARRA' PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo lì, 22/01/2014

**IL MESSO COMUNALE**  
ALBANO Anna

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale,

**ATTESTA**

- o Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva per:
- o Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione (art. 34, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)
- o Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267);

Lì, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
Avv. Fabio MARRA