

**PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2026**  
**LISTA “LA ROTTA GIUSTA”**  
**Comune di Porto Cesareo (LE)**  
**(artt. 71 e 73 . comma 2° del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267)**

Ai cittadini del Comune di Porto Cesareo

La lista “LA ROTTA GIUSTA” per le elezioni amministrative del 24-25 maggio 2026 contraddistinta dal simbolo a forma di cerchio con un settore circolare azzurro con la scritta “LA ROTTA GIUSTA” e sotto “SCHITO SINDACO” e al centro una rosa dei venti stilizzata con i colori rosso, verde e blu.

### **PREMESSA**

L'insediamento della nuova amministrazione comunale è programmato nel mese giugno 2026 con un assetto di bilancio di previsione 2026 e relativi annessi, piano esecutivo di gestione 2026, approvati dal Sub Commissario prefettizio che costituiscono una traccia di partenza.

L'insediamento **nel mese di giugno** rende prioritario occuparsi della stagione turistica di Porto Cesareo, periodo più importante dell'anno.

**Questo Programma è composto da IMPEGNI numerati, valevoli per tutti i componenti della lista “La Rotta Giusta”, in relazione ai dati in possesso in fase di redazione .**

**Il primo punto del Programma è che siamo gli Amministratori di tutti e di tutto il territorio.**

**La collaborazione pubblico-privato è un valore da perseguire.**

**Le modifiche al Programma e le questioni importanti fuori programma saranno trattate con il metodo partecipativo.**

**Il Programma amministrativo ha 5 concetti guida che devono ispirare l'azione amministrativa:**

**DECORO,**

**SICUREZZA,**

**SERVIZI,**

**PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA,**

**TRASPARENZA.**

**CODICE ETICO vincolante per i componenti della lista.**

#### **a. Unità e coesione interna**

I membri s'impegnano a mantenere un comportamento orientato alla collaborazione e al rispetto reciproco.

Divergenze e criticità devono essere affrontate esclusivamente nelle sedi interne, in modo costruttivo.

È vietato alimentare divisioni, fazioni o conflitti personali che danneggino il gruppo.

#### **b. Comunicazione e immagine pubblica**

È fatto divieto di esprimere pubblicamente critiche lesive verso la lista, i suoi membri o l'amministrazione senza previo confronto interno.

I componenti si impegnano a rappresentare la lista con dignità, correttezza e responsabilità, anche sui social media.

Sono vietati linguaggi offensivi, aggressivi o non consoni al ruolo istituzionale. È richiesto un aspetto decoroso, professionale e adeguato alle funzioni pubbliche svolte.

#### **c. Spirito di squadra e interesse collettivo**

Ogni membro opera nell'interesse della collettività e della lista, evitando comportamenti individualistici.

È vietato utilizzare il proprio ruolo per fini personali o per accrescere il proprio consenso a discapito del gruppo.

Le decisioni condivise devono essere rispettate e sostenute da tutti. Meritano, in particolare, un coinvolgimento sia i disponibili alla candidatura non membri della lista, sia i componenti della lista non eletti. La programmazione dei lavori è resa nota alla lista per coinvolgimento come anche i risultati raggiunti dai consiglieri/assessori.

#### **d. Gestione delle provocazioni e dei conflitti**

I membri si impegnano a non cedere a provocazioni politiche o personali.

Ogni conflitto deve essere gestito con equilibrio, evitando escalation pubbliche o comportamenti dannosi per l'immagine della lista.

#### **e. Legalità, integrità e trasparenza**

È fatto assoluto divieto di:

- praticare o favorire corruzione;
- adottare comportamenti di nepotismo;
- concedere favoritismi a elettori o gruppi specifici a discapito dell'interesse generale.

Ogni azione amministrativa deve essere improntata a imparzialità, trasparenza e rispetto della legge.

#### **f. Lealtà istituzionale**

È vietato esercitare pressioni indebite o ricatti personali nei confronti del Sindaco o di altri membri dell'amministrazione.

I rapporti istituzionali devono basarsi su collaborazione, lealtà e rispetto dei ruoli. In candidati sottoscrivono una dichiarazione di fedeltà al progetto politico e alla lista "La Rotta Giusta".

#### **g. Rispetto delle deleghe e delle competenze**

Ogni componente è tenuto a rispettare le deleghe e le responsabilità assegnate.

È vietato invadere ambiti di competenza altrui senza autorizzazione o coordinamento.

La collaborazione tra assessorati e incarichi deve essere costante e costruttiva.

#### **h. Riservatezza e fiducia**

È vietato diffondere informazioni riservate o utilizzare dati interni per fini personali o politici.

Sono proibiti comportamenti di controllo improprio o “spionaggio” tra membri della lista.

La fiducia reciproca è un valore fondamentale e deve essere tutelata.

#### **i. Responsabilità e risultati**

Ogni membro è responsabile del raggiungimento degli obiettivi legati alla propria delega o incarico.

È richiesto impegno concreto, monitoraggio dei risultati e rendicontazione periodica.

L'inefficienza o il mancato rispetto degli impegni devono essere affrontati con trasparenza e responsabilità.

#### **l. Presenza e partecipazione**

È richiesto un comportamento attivo e partecipativo.

L'assenteismo ingiustificato alle riunioni o alle attività istituzionali è considerato una violazione del Codice.

Ogni membro deve contribuire in modo concreto alla vita della lista e dell'amministrazione.

#### **m. Sanzioni e applicazione**

Le violazioni del presente Codice possono comportare:

- richiamo formale;
- sospensione da incarichi interni;
- revoca di deleghe;
- esclusione dal gruppo nei casi più gravi.

Le decisioni disciplinari sono adottate secondo criteri di equità, trasparenza e proporzionalità.

#### **n. Impegno finale**

Ogni componente della lista si impegna a rispettare e promuovere i valori del presente Codice Etico, contribuendo con il proprio comportamento alla credibilità dell'azione amministrativa e al bene della comunità.

**Le prime azioni** riguardano gli impegni d'insediamento e per la stagione turistica.

## **NOMINE-INCARICHI-AREE DI RESPONSABILITA'**

Il criterio da seguire è la trasparenza e la meritocrazia.

Le prime scelte riguardano l'**ASSETTO ISTITUZIONALE** della maggioranza consiliare, l'**ASSETTO AMMINISTRATIVO** del Comune, specie per gli incarichi a scadenza di mandato del Sub Commissario ( a titolo di esempio: Segretario comunale, Portavoce del Sindaco, Resp. LLPP, Personale Staff del Sindaco, nomine aggiuntive di eventuali per l'esecuzioni di contratti della P.A. eccetera).

Studio di fattibilità per l'attivazione di **Sportelli\*** (vedasi come esempio **quelli previsto dal Piano di Zona in vigore '22-'24 e gli spunti tratti dagli incontri programmatici**).

L'impegno alla costituzione di uno **Staff/Ufficio finanziamenti esterni**.

L'assegnazione di **AREE TERRITORIALI\*** (vanno ben individuate) di impegno ai singoli consiglieri/assessori comunali di maggioranza.

## **PARTECIPAZIONE CITTADINA**

L'istituzione delle **CONSULTE** (almeno subito quelle utili per l'estate) per il supporto tecnico e propositivo nei principali settori del Comune (settori individuati Turismo-Strutture ricettive\*(\*Tavolo Tecnico Imposta di Soggiorno), Territoriali (da ben individuare).

Periodicità delle assemblee pubbliche così come regolamentate.

La pubblicazione e la divulgazione, anche telematica, del **NOTIZIARIO CITTADINO** previsto da Statuto comunale.

## **RICOGNIZIONI D'INSEDIAMENTO (possibilmente con la contingenza del momento) E PERIODICHE**

- **RICOGNIZIONE** per il miglioramento dello **STATO GENERALE DELL'EDIFICIO COMUNALE** (decoro, insegne esterne/interne, gli uffici, parcheggi cittadini-sfruttare quelli interni, almeno 2 riservati ai disabili).
- **RICOGNIZIONE** per aggiornamento dello **STATO DEL BILANCIO** di previsione e del piano esecutivo di gestione.
- **RICOGNIZIONE** per il miglioramento dello **STATO DEI SERVIZI COMUNALI ATTIVI sul sito comunale** (rifiuti, verde pubblico, biblioteca, museo, cimitero, bagni pubblici, pulizia locali comunali, punto di sbarco, scalo d'alaggio, ecc.) e dei **BENI IMMOBILI**

COMUNALI (la Pro Loco di T.L., ecc); **particolare attenzione al servizio di raccolta rifiuti.**

- RICOGNIZIONE per il miglioramento dei **CANTIERI COMUNALI APERTI**: **aggiornamento CRONOPROGRAMMI sul sito comunale** (rete acqua, rete fognaria-pds situazione allacci, fibra dati, lotti marciapiedi, project financing illuminazione pubblica, abbattimento barriere architettoniche a TL, casa di comunità) **definizione degli ASSETTI DI DECORO dei cantieri lasciati-INCLUSI I RIPRISTINI (esempio cantiere Pro Loco, ecc.) e di VIABILITÀ**, in particolare per la stagione turistica.
- RICOGNIZIONE per il miglioramento delle **VIE DI ACCESSO-ROTATORIE** (esempio Via Garibaldi, Via Veglie, Via Zanella, Via ingresso P.Prosciutto-in prospettiva una rotatoria, via De Pascalis...) a Porto Cesareo che costituiscono la prima impressione dei visitatori di Porto Cesareo.
- RICOGNIZIONE per il miglioramento della **SICUREZZA**, del **DECORO** e dell'**ACCESSIBILITÀ** in ordine di maggiore fruizione pubblica e di gravità: strade (possibilmente l'impegno per le **c.d. bretelle** tra le 2 provinciali per/da Torre Lapillo, **via Novoli** e altre-asfaltare previ accordi con la Provincia/altri), marciapiedi, segnaletica orizzontale e verticale, illuminazione pubblica (non funzionante e quella assente), **passerelle di accesso alla spiaggia pubblica**, piazze, i 3 attuali parchi gioco, zone di verde attrezzato, le aree APU e le zone ZTL (da rendere intelligenti per posti liberi/posti occupati), le zone di camminamento (zona retro via Monti), bacheche comunali, arredo urbano (aumento dei **raccoglitori per le deiezioni canine**); **interventi di contrasto al commercio abusivo (esempio lungomare di ponente e via Bonomi-soluzioni tampone per il 2026; per gli anni successivi, soluzione duratura.**
- RICOGNIZIONE dei Piani di Eliminazione delle Barriere Architettoniche
- RICOGNIZIONE dei Servizi Sociali previsti e dei Dati Sociali locali.

## **ORDINANZE**

L'applicazione possibile **dell'Ordinanza BALNEARE della Regione Puglia 2026 per la parte Comuni-spiaggia pubblica**, di quella di **CONTRASTO AGLI INCENDI** e incuria delle aree incolte. Con processo partecipativo, l'elaborazione di **ORDINANZE AD HOC PER LA MUSICA**, **SUGLI AVVISI SONORI** (in prospettiva è contemplata la revisione del Piano di Zonizzazione Acustica comunale), per la **PULIZIA DEI POZZI NERI**, di **CONTRASTO PER c.d. "TURISMO CAFONE"**.

## SERVIZI TURISTICI

L'impegno ai SERVIZI TURISTICI, specie quelli collegati all'imposta di soggiorno (si ricorda il "Tavolo Tecnico"):

-**Bus Navetta** - monitoraggio del punto di situazione pre insediamento (tratte dirette "A-B" e "B-A" 200 posti parcheggio cimitero e 680 posti parcheggio "Le Dune", tratte a piedi da Conchiglia Azzurra-centro, via Buonarroti-centro, segnali durata tratte a piedi).

-**Eventi** di intrattenimento fino al 31/12, maggiore attenzione le feste civili/religiose (tra cui la festa **SS. Assunta** e la festa di **Santa Cesarea, Sagra del Pesce, istituzionalizzazione del Palio di Porto Cesareo**);

-lo **Sportello Informazione Accoglienza Turistica (IAT)** previsto da Statuto comunale;

-potenziamento per la Raccolta rifiuti (se sufficiente quanto previsto o integrare-ideale BIDONI COMMERCianti A ISOLE);

-il potenziamento del servizio di **Ispettori ambientali**, specie per gli **smaltimenti incivili**;

-il miglioramento del funzionamento dei **PARCHEGGI** esistenti con **informazioni pubbliche dinamiche** e **l'aumento della sicurezza** (da includere anche la possibilità di aumento delle aree a parcheggio ad esempio via Murri, le aree dei privati da loro o dal comune);

-utilità concreta **dell'APP COMUNALE\***;

-Servizio Guardia Medica (Nota: in corso accertamento idea apertura sezione CRI Porto Cesareo/Carmen).

## POSIZIONE SULLA VARIANTE URBANISTICA

La possibilità di messa in pausa dell'iter della **Variante URBANISTICA** presso la Regione e la Provincia per un riesame e possibile rielaborazione volta al miglioramento del livello di equità e giustizia sociale.

## POSIZIONE SUL FISCO/ENTRATE COMUNALI

L'adesione alla **Finanza Agevolata**, compatibilmente con gli equilibri di bilancio. Nota: verificare il termine perentorio (?) del 30 aprile 2026. Sull'IMU aree fabbricabili rivedere i valori dei terreni.

Rispettando gli equilibri di bilancio, possibilità di **revisione delle tariffe** dei parcheggi comunali per una tariffazione più equa e giusta per l'utenza.

## POSIZIONE SUL REGOLAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI

Il riesame del regolamento dei **Servizi Cimiteriali**, per la parte concessioni loculi, pendenze in atto, per il riesame.

## INTERVENTI

- Il controllo della situazione critica degli **ALLAGAMENTI** e messa in atto delle predisposizioni per la mitigazione dei danni/disagi

(segnalatica vie coinvolte, interventi di aspirazione/pulizia tempestiva caditoie)

- Per **IMPIANTI D'IRRIGAZIONE** per aree di verde pubblico
- **Intervento d'urgenza**, se necessario in sostituzione del Consorzio di Bonifica dell'Arneo, per **manutenzione ordinaria/straordinaria** dei canali comunicanti con i bacini/mare.
- **Attuare tempestivamente le predisposizioni per la riapertura degli edifici scolastici.**
- **Piani di backup per l'energia elettrica e la fornitura di acqua**

## **BILANCIO**

Attuazione del BILANCIO PARTECIPATO e GEOGRAFICO

## **OPERE**

Studi di fattibilità tecnica-operativa e eventuali iter conseguenti per il parcheggio multipiano, palazzetto dello sport/cultura, zona artigianale, canile comunale, soluzione casa funeraria, soluzioni per erosione costiera, eccetera.

## **SPORT**

**Impegno sul campo sportivo con valorizzazione dell'associazionismo locale e di caratterizzarlo come multifunzionale**

**DAGLI INCONTRI PROGRAMMATICI e con proposte aggiuntive emerge**

## **COMMERCianti**

Proposte pervenute per il miglioramento della viabilità e dei servizi urbani

- **Realizzazione di un sistema che consenta alle auto in transito di accedere e verificare l'eventuale disponibilità di posti senza incorrere in sanzioni legate alla ZTL, qualora il parcheggio risultasse disponibile.**
  - Pedonalizzazione del **CORSO per tutto l'anno**, con l'obiettivo di valorizzare il centro urbano e favorire la fruizione da parte di cittadini e visitatori.
  - Miglioramento del **SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA**, attraverso **maggiori controlli sul territorio** e un **incremento degli interventi di disinfezione**. **La disinfezione deve essere efficace.**
  - Realizzazione di **ISOLE ECOLOGICHE DEDICATE AI COMMERCianti**, per facilitare una gestione più efficiente dei rifiuti prodotti dalle attività commerciali.
  - Installazione di **SEGNALETICA LUMINOSA** per indicare i **parcheggi esterni al centro, accompagnata da un sistema di interscambio tra parcheggi e servizio navetta.**

- Attivazione di un **SERVIZIO NAVETTA** operativo per collegare i parcheggi periferici con il centro cittadino.
- **Assemblea pubblica** per valutare lo spostamento o meno del **MERCATO SETTIMANALE** (durante il periodo estivo o tutto l'anno), al fine di ridurre congestionamenti del traffico e migliorare la viabilità, la sicurezza.
- **Differenziare le TARIFFE** di occupazione suolo pubblico.

## **STRUTTURE RICETTIVE**

- Assicurare l'effettiva convocazione e concertazione con il **TAVOLO TECNICO** previsto dal regolamento comunale sulla destinazione dell'imposta di soggiorno.
- Studio di fattibilità per istituzione della **"PORTO CESAREO CARD"** per i paganti dell'imposta di soggiorno, un card con sconti e servizi per gli aventi diritto (vedasi esempio "Otranto card").
- Impegno per la realizzazione di **SEGNALETICA DIGITALE SULLO STATO DEI PARCHEGGI** e la realizzazione di **navette più dirette** e frequenti per brevi tratte.
- Possibilmente **AUMENTARE I CONTROLLI** con più agenti di P.M. e più ispettori ambientali.

## **PESCA**

- Impegno per l'attivazione dello **SPORTELLO COMUNALE PER LA PESCA**
- Miglioramento dell'area portuale riservata ai pescatori con Impegno di realizzare i **SERVIZI MINORI** per la pesca (a titolo di esempio: rispetto del parcheggio riservato, forniture, videosorveglianza, smaltimento rifiuti speciali, ecc.); impegno per la **VALORIZZAZIONE DEL PESCATO LOCALE** (a titolo di esempio: il mercato del pesce locale, il marchio di qualità del pesce locale, ecc.); Miglioramento dei **punti di sbarco**.
- Impegno per iniziative di **FORMAZIONE SETTORE PESCA** per i più giovani
- Impegno per soluzioni di **PROTEZIONE DALLE MAREGGIATE**, per le avverse condizioni meteo

## **I GIOVANI**

Dall'incontro sono arrivati molti interventi e proposte concrete.

Eccone qualcuna in sintesi:

- 1) Impegno per la realizzazione di **Spazi coperti multifunzionali** per sport e cultura/sociale;

2) una **Consulta Giovani** per ascoltare e coinvolgere; un Coordinamento tra associazioni, mettendo ego da parte;

4) uno **Sportello comunale per giovani e impresa**, per formare e indirizzare;

5) il **Potenziamento degli spazi all'aperto per il tempo libero** esistenti con interventi e attività periodiche di tipo ricreative/formative organizzate (punto sport S. Pertini, Area Fitness e pic-nic "Le Dune", eccetera) con manutenzioni periodiche programmate.

**L'aumento delle stesse più distribuite sul territorio** sino alle periferie.

Esempi di interventi su queste aree: colonnine P.S., sistemi anti atti vandalici, ecc.

6) Nelle more di sviluppare determinati Servizi sportivi/culturali a Porto Cesareo (piscina, teatro, cinema, ecc) fornire un **Supporto Logistico** per chi si reca ai paesi vicini (esempio trasferimenti con navette comunali);

7) **Emergenza abitativa**: identificazione urbanistica esclusiva per Edilizia Popolare e/o sostegno agli affitti annuali (gli affitti annuali sono quasi impossibili a Porto Cesareo).

8. Realizzazione di **chioschi** comunali da assegnare in affidamento, tenendo conto della condizione giovanile.

9. Studio di fattibilità operativa per offrire **formazione** con Istituti Tecnici Professionali e similari

## **PROPOSTE SOCIALI**

- Servizio trasporto sociale verso esterno
- Impegno ad aumentare la collaborazione con gli Istituti Scolastici per offrire migliori opportunità alla comunità (a solo titolo di esempio: consultori familiari, sportello psicologico, servizi per la disabilità, per evitare la dispersione scolastica, ecc.)
- Impegno per maggiore supporto ai neogenitori
- Impegno per studio di fattibilità attivare centri ricreativi per anziani
- Impegno per l'attivazione di uno Sportello Sociale
- Impegno per studio di fattibilità l'attivazione del servizio di Taxi sociale
- Impegno per studio di fattibilità per la mensa sociale/banco alimentare
- Impegno per politiche di inclusione con i cittadini di origine straniera
- Impegno per favorire l'istituzione del servizio locale di protezione civile
- Impegno per politiche di inserimento nel mondo del lavoro (incluso le persone con disabilità)

## DIPORTISTI E MARITTIMI

L'approvazione del **PIANO COMUNALE DELLE COSTE** con ampia fase partecipativa.

**CATEGORIZZARE** il porto di Porto Cesareo

Nuovo studio delle profondità della rada di Ponente,

**STUDIO DI FATTIBILITÀ PER IL DRAGAGGIO** per la rada di Ponente

Nelle concessioni dei diportisti studio di fattibilità di accessibilità con **PONTILE**

Valutazione di ripermimetrazione dell'Area Marina Protetta (istituita 1997), non solo di "allargamento", ma anche di **QUALITÀ DELLE AREE EFFETTIVE**

**Possibilmente** prevedere alcuni **SERVIZI MINORI** ma molto utili: catenarie a carico del Comune; aggiudicazioni definitive; servizi basilari quali: la segnaletica delle concessioni, le forniture di energia elettrica e di acqua, la videosorveglianza; i posti riservati per i disabili.

**Protagonismo** del Comune **sull'ordinanza temporanea** in sostituzione del Regolamento previsto e vacante.

Previsione di ristrutturazione e messa in funzione dei **2 fari** di Porto Cesareo

## BALNEARI

Valutare il progetto **"Tutti al mare 2025"** del Comune di Otranto

Ottemperare all'Ordinanza balneare regionale 2026

Studiare il bando-tipo per le concessioni

## DALLE PERIFERIE

Si considerano:

**TORRE LAPILLO, Torre Castiglione, Eurovillage, Punta Grossa, Punta Prosciutto, Corte Veteri, Torre Chianca, Padula Fedè**

**"Brevissimo termine"**

1. **Figura di Assessore territoriale** con delega e non semplice consigliere
2. **Istituzione Consulta territoriale TL**, regolamento istituzione esiste già (valutare modifiche per ingresso dalle periferie vicine)
3. **Parcheggi nuovi del 2025**: prevedere 1 **pass** gratuito per i proprietari + residenti (confermare) immobili frontisti le strisce blu o comunque azioni di compensazioni (creare **parcheggi da zone libere**, avviso per i privati o acquisti comunali)
4. **ordine spiaggia pubblica** (**squadra fissa ispettore ambientale**-potenziarli numero e risorse- e possibilmente istituzione **bagnino** con

torretta, modello spiaggia libera attrezzata/Gallipoli), garanzie accesso **disabili** secondo legge (scalini rimuovere e assicurare spazzamento-manutenzione passerelle) con posti auto riservati e prossimi all'accesso alla spiaggia pubblica (censimento sito comunale), maggiore lotta al **commercio abusivo** in spiaggia libera e alla pratica dell'ombrellone fantasma (coinvolgimento delle istituzioni competenti), migliorare **isole ecologiche presidiate** fascia di punta con coordinamento dello svuotamento delle stesse-area stoccaggio decorosa.

5. **ordine per le vie e piazze**, potenziare la percezione di sicurezza con vigilanza privata e vvuu stagionali (di stanza fissi e non randomici)- sede di appoggio (Pro Loco, Torre, accordo ex parrocchia); **potenziamento raccolta rifiuti con CCR mobile** (incentivi) e di sanzioni per chi sporca e con affissione risultati (sensibilizzazione); rimuovere le **transenne** da area pedonale e mettere le telecamere possibilmente stagione 2026, di **liberare via Bonomi dall'anarchia** estiva e di virare per mercatini attrezzati di servizi, di tipo etnico, opere di ingegno.
6. **aumento viabilità**: aprire le **bretelle** di deflusso sp340-sp359, di migliorare il servizio navetta via strada con tratte interne brevi e frequenti, dirette spiaggia-parcheggi e viceversa (A-B e B-A), di inaugurare la navetta via mare con pontili-fermate ad hoc
7. **decoro immobiliare e di verde pubblico**: manutenzione e potenziare il parco giochi Marco Mello, la Pro Loco TL, presidio del punto di 118 di TL (controllo proprietà comunale), arredo urbano
8. **cultura**: eventi piccoli e ben distribuiti, sovraffollamento è insicuro

#### “Breve termine”

1. **Mercatini fuori stagione** ad hoc (bio, usato, antiquariato, sagre, ecc)
2. Impegno per la lotta all'**Erosione costiera** (esempio di Torre Guaceto, ipotesi di sabbiadotto, barriera soffolta, ecc)
3. Controllo dei **Servizi comunali operanti** su TL (verde pubblico, manutenzione strade, ad esempio)-DEC/RUP per parificare con il centro urbano di Porto Cesareo
4. Impegno per completare **urbanizzazione primaria** ove mancante (azzerare strade che alzano polveroni), portare avanti infrastutturazione di TL (luce, acqua, rete fognaria, ecc), **risolvere gli allagamenti**-censimento vie che si allagano
5. Controllo e rinnovo della **segnaletica** orizzontale, verticale e installare quella **turistica**

6. Impegno per il controllo **evasione** Tari, Imposta di soggiorno (valutazione istituzione della TL card per i paganti per far rimanere il turista a TL)
7. Trasparenza di **bilancio geografico**, parte di entrata versata da TL che deve tornare a TL
8. Impegno per misure per far rimanere aperte le attività commerciali/servizi
9. **Rivedere** impatto variante a Torre Lapillo e intervento di pacificazione su IMU aree fabbricabili
10. **Lungomare TL** idea Stefano (impegno per sdf)

### **“IL POGGIO ALLARGATO”**

#### **Da via don Tonino Bello verso via De Pascalis**

##### **“Brevissimo termine**

1. Assessore con delega territoriale e consulta del territorio
2. Censimento per avanzare di vie senza toponomastica, senza luce, senza asfalto, senza marciapiedi, senza acqua
3. Censimento per avanzare situazione allacci alla rete fognaria
4. Risoluzione per annullare il CCR in via De Pascalis, la soluzione con acquisto con sito nel cantiere Politi + un altro a Torre Lapillo
5. Segnaletica di quartiere, bacheche comunali
6. Sentito il quartiere, viabilità a senso unico e divieti di sosta/paletti per evitare parcheggio ambo i lati se strada a doppio senso
7. Aree di verde attrezzato e di sgambettamento
8. Ordinanza anti incendio e anti abbandono rifiuti in terreni privati, obbligo manutenzione e recinzione, fototrappole, presidio ispettori ambientali
9. Controllo passaggi pedonali sulla Circonvallazione
10. POLO SOCIO-SANITARIO E SPORTIVO
11. Riesame e riadozione variante urbanistica
12. Sconto Imposta di Soggiorno perché zona meno balneare

##### **“Breve termine**

1. Marciapiede per scendere e salire a piedi
2. Parcheggi attrezzati, sicuri, asserviti
3. Miglioramento servizio navetta estiva, cercare navebus zona sud (indicativamente)”

### **“LA STREA”**

#### **da via Parigi, via Zagabria, a via Londra“Brevissimo”**

1. riqualificazione di via Zagabria con impegno alla realizzazione di un “water front”
2. revisione della viabilità sistemazione condivisa e installazione durevole dello scivolo

3. realizzazione di un impianto di illuminazione pubblica di quartiere con tecnologia led (riconversione tecnologia obsoleta), le vie “delle capitali” tutte al buio
4. Videosorveglianza
5. Soluzione “catenaria”, semmai legalmente fattibile
6. aiuola e bacheca di Quartiere
7. arredo nuovo e non di 2<sup>a</sup> mano
8. ordinanza fattiva anti incuria
9. supporto a eventi strutturati di quartiere, non a spot
10. s.d.f. per nuovi parcheggi e navetta via mare

**“Breve termine”**

Preservare gli aspetti naturalistici del parco, resta un caposaldo.

Si allegano 2 contributi giunti nel finale che fanno parte integrante di valutazione in corso d'opera.

Data e firma

25 aprile 2026

Viva la FESTA DELLA LIBERAZIONE.

FIRMA DEL CANDIDATO SINDACO

---