



# COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE I – AFFARI LEGALI- RISORSE UMANE-SUAP-DEMANIO MARITTIMO-PAESAGGIO

N. 1412 REG. GEN. DEL 21/11/2025

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FONDO SALARIO ACCESSORIO DESTINATO A  
PRODUTTIVITÀ DIPENDENTI COMUNALI ANNO 2024.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

Esaminati i documenti giustificativi delle spese entro elencate e riscontrata la regolarità;

Accertato che per tutte le spese si è provveduto all'adozione dell'atto di impegno;

- Nella qualità di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art. 107, in forza del Decreto Sindacale di nomina n.7/2024 legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- **VISTI:**
- la determinazione n.1351 del 27.11.2024 con la quale si è preso atto del fondo da destinare alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività 2024;
- il parere favorevole del Revisore dei Conti n.82 del 23.12.2024 ;
- il verbale della delegazione trattante in data 30.12.2024 di “Approvazione e presa d'atto della costituzione e ripartizione del Fondo 2024”;
- **CONSIDERATO** che nel fondo 2024 si è proceduto a ripartire il predetto fondo per la produttività, ed assegnare il premio di produttività sulla base delle schede di valutazione, così come indicato nel novello contratto integrativo per l'anno 2024 per € 11.791,00 oltre economie rivenienti dai vari istituti per € 8.821,89 per un totale di € 20.612,89;
- **VISTE** le schede di valutazione del personale relative all'anno 2024 a firma dei Responsabili di Settore;
- **DATO ATTO** che, in seguito alla quantificazione e ripartizione della risorse destinate a produttività per il personale non dirigente, si rende necessario provvedere alla liquidazione delle competenze per ciascun dipendente così come da schede in atti.
- **RITENUTO** dover provvedere in merito

#### **DETERMINA**

1. di liquidare e pagare, per quanto in premessa esposto, al personale dipendente i compensi relativi alla ripartizione del fondo incentivante la produttività – Anno 2024, ammontanti ad € 16.507,41 nel modo seguente:
  - per € 16.507,41 per fondo produttività sul cap. 56/2

- per € 3.928,76 per oneri riflessi sul Cap.56/8
  - per € 1.403,13 per IRAP sul Cap.141 art.3
2. di dare atto che istruttore incaricato della presente determina è la Sig.ra Albano Anna e che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006, è il responsabile del servizio Affari Legali e Personale è l'avv.Cosimo Marzano;
3. Di dare atto che la presente determinazione:
- rispetta il requisito di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
  - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, al Commissario Straordinario per il tramite del Segretario comunale;
  - va pubblicata all'albo pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

Porto Cesareo li, 21/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Avv. Cosimo MARZANO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(Art.151 c.4 D.Lgs 267/200)

<i>Liquidazione autorizzata</i>					
<i>Imp.</i>	<i>Mandato</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>N. Liq.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liquidato</i>
_____			—		

**Osservazioni:**

Porto Cesareo li, 21/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott. Gianfranco PAPA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE  
AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA PER  
RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 21/11/2025

Addetto Segreteria

f.to Anna ALBANO

Per copia conforme

Porto Cesareo li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Avv. Cosimo MARZANO**

\_\_\_\_\_