



COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIII - AFFARI LEGALI- RISORSE UMANE E SUAP

N. 948 REG. GEN. DEL 22/09/2020

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FONDO SALARIO ACCESSORIO DESTINATO A
PRODUTTIVITÀ DIPENDENTI COMUNALI ANNO 2019.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

Esaminati i documenti giustificativi delle spese entro elencate e riscontrata la regolarità;

Accertato che per tutte le spese si è provveduto all'adozione dell'atto di impegno;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Nella qualità di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art. 107, in forza del Decreto Sindacale di nomina n. 6 del 21/05/2019, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- **VISTA** la determinazione n.1406 del 17.12.2019 con la quale si è preso atto del fondo da destinare alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività 2019;
- **VISTO** il verbale della delegazione trattante in dta 28.07.2020 di “Approvazione e presa d’atto della costituzione e della ripartizione del Fondo 2019”;
- **VISTO** il parere favorevole del Revisore dei Conti pervenuto in data 15.09.2020 prot.n.23141;
- **CONSIDERATO** che si è proceduto a ripartire il predetto fondo per la produttività ed assegnare il premio di produttività sulla base delle schede di valutazione, che per l’anno 2019 è di € 40.778,59, oltre economie rivenienti dai vari istituti per € 2.291,31 per un totale di € 43.069,90;
- **VISTE** le schede di valutazione del personale relative all’anno 2019, a firma dei Responsabili di Settore;
- **DATO ATTO** che, in seguito alla quantificazione e ripartizione della risorse destinate a produttività per il personale non dirigente, si rende necessario provvedere alla liquidazione delle competenze per ciascun dipendente così come da schede in atti.
- **RITENUTO** dover provvedere in merito

DETERMINA

1. di liquidare e pagare, per quanto in premessa esposto, al personale dipendente i compensi relativi alla ripartizione del fondo incentivante la produttività – Anno 2019, ammontanti ad € 43.069,90 nel modo seguente:
 - per € 43.069,90 per fondo produttività sul cap. 56/2

- per € 10.250,64 per oneri accesso sul Cap.56/8
 - per € 3.660,95 per IRAP sul Cap.141 art.3
2. di dare atto che istruttore incaricato della presente determina è la Sig.ra Albano Anna e che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006, è il responsabile del servizio Affari Legali e Personale è l'avv.Cosimo Marzano;
3. Di dare atto che la presente determinazione:
- rispetta il requisito di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
 - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario comunale;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Porto Cesareo li, 18/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Avv. Cosimo MARZANO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 c.4 D.Lgs 267/200)

Liquidazione autorizzata					
<i>Imp.</i>	<i>Mandato</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>N. Liq.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liquidato</i>
—			—		

Osservazioni:

Porto Cesareo li, 18/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott. Gianfranco PAPA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA PER RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 22/09/2020

Addetto Segreteria

f.to Anna ALBANO

Per copia conforme

Porto Cesareo li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Avv. Cosimo MARZANO