

SETTORE CONTENZIOSO- PERSONALE -SUAP
OBIETTIVI DI STRUTTURA

Performance Organizzativa	Settore	Settore Contenzioso – Personale - Suap
	Responsabile	Avv. Cosimo Marzano
	Peso	10

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	SERVIZI	ATTIVITA'
	Contenzioso	<p>Gestione del Contenzioso dell'Ente;</p> <p>Procedura di nomina dei legali designati dall'Amministrazione e attività connesse per impegni di spesa, liquidazioni notule , CTU ecc. e rapporti e comunicazioni con legali;</p> <p>Rappresentanza e difesa dell'Ente in alcuni giudizi passivi da portare a termine;</p> <p>Polizze assicurative di competenza del settore (RCT/RCO, infortuni, tutela legale e giudiziaria, responsabilità patrimoniale);</p> <p>Gestione delle richieste di risarcimento danni tese al puntuale controllo delle stesse e delle richieste di pagamento franchigie da parte di compagnia di assicurazione;</p> <p>Definizione transattiva delle richieste di risarcimento danni tesa al massimo contenimento delle spese dell'ente</p>
	Attività Produttive	<p>Artigianato, Industria e Commercio</p> <p>Rilascio/Revoca autorizzazioni al commercio ambulante</p> <p>Sportello unico</p> <p>Licenza di Pubblica Sicurezza</p> <p>Autonoleggio da rimessa</p> <p>Autorizzazione Pubblici Esercizi, attività produttive e di servizio</p> <p>Fiere e mercati</p> <p>Autorizzazioni spettacoli (manifestazioni, pubblici intrattenimenti, circhi, spettacoli viaggianti, ecc)</p> <p>Autorizzazioni fuochi d'artificio</p> <p>Autorizzazioni per depositi materiali esplodenti</p> <p>Predisposizione e aggiornamento dei regolamenti nelle materie di competenza</p> <p>Ricognizione delle domande dia autorizzazioni commerciali presentate e verifica requisiti per il rilascio</p>

	Personale	<p>Gestione giuridica e amministrativa del personale</p> <p>Reclutamento personale a tempo determinato e indeterminato</p> <p>Corretta applicazione del CCNL dei dipendenti in servizio</p> <p>Quantificazione delle risorse stabili e variabili da destinare all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, nel rispetto dei criteri e delle condizioni prescritte dalla legge</p> <p>Controllo presenze e richiesta di accertamenti sanitari</p> <p>Collaborazione e assistenza nei rapporti con le organizzazioni sindacali</p>
		<p>INDICATORI DI RIFERIMENTO SPECIFICI</p> <p>Grado di evasione delle autorizzazioni suddivise per materia: n.autorizzazioni rilasciate/n. autorizzazioni richieste. Grado di evasione > 75%. Presentazione relazione con attività svolta alla data del 31.01.2018.</p> <p>Manifestazioni e fiere sul territorio comunale. Organizzazione e gestione.</p> <p>Nel conferimento degli incarichi a legali di fiducia occorre tendere al massimo contenimento del costo relativo alle competenze professionali</p> <p>Nella gestione delle pratiche di risarcimento danni tendere al massimo contenimento delle spese per l'Ente procedendo per quanto possibile a transazioni</p> <p>Nella gestione delle polizze assicurative di competenza tendere al maggior risparmio sui premi assicurativi ottenendo ove possibile una riduzione degli stessi o almeno l'invarianza rispetto alla precedente polizza scaduta</p> <p>Rispetto della spesa del personale secondo i parametri normativa vigente</p> <p>Allineamento software presenze: relazione alla data del 31.01.2019 su attività svolta entro il 31.12.2018</p>
VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI STRUTTURA		
<p>Per la valutazione degli obiettivi di struttura il Responsabile del Settore dovrà presentare, entro il 31 Gennaio dell'anno successivo a quello di valutazione, una relazione in cui si dà conto dell'avvenuto rispetto dei tempi e modi stabiliti dalla normativa vigente con riferimento all'attività espletata ordinariamente dal Settore, con particolare riferimento al raggiungimento degli indicatori specifici sopraindicati. Il N.d.V procederà alla valutazione in ordine al raggiungimento di tali obiettivi sulla base delle relazioni presentate e utilizzando la griglia sotto indicata.</p>		

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI STRUTTURA		
Grado di valutazione	Obiettivi non raggiunti	30%
	Obiettivi parzialmente raggiunti	50%
	Obiettivi raggiunti come concordato	80%
	Obiettivi superati	100%

OBIETTIVI INDIVIDUALI

PERFORMANCE INDIVIDUALE	Settore	Settore Contenzioso – Personale - Suap
	Responsabile	Avv. Cosimo Marzano
	Peso	35

AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI DI MISURAZIONE	VALORI ATTESI	PESO	DATA FINE PREVISTA
SUAP	Velocizzazione istruttoria e adeguamento normativa mediante utilizzo canali telematici pratiche SUAP con piattaforma impresainungiorno	Report attività svolta	Utilizzo obbligatorio canale telematico impresainungiorno	10	31.12.2018
	Predisposizione moduli SUAP sul sito comunale	Report attività svolta	Aggiornamento sito comunale relativamente alla tipologia di procedimenti/attività economiche.	8	31.12.2018
SUAP	Regolamento NCC	Adozione atti amm.vi avvio procedimento	Approvazione Regolamento NCC	10	31.12.2018

Personale	Attuazione della programmazione sul fabbisogno del personale e del piano delle assunzioni 2018	Programmazione triennale del fabbisogno del personale e piano delle assunzioni 2018..	Avvio e conclusione delle procedure concorsuali programmate per il 2018.	7	31.12.2018
-----------	--	---	--	----------	-------------------