



# COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.116

**OGGETTO: Piano delle Performance anno 2018. PEG 2018 e Pdo 2018.Approvazione**

**Pareri art. 49 D.Lgs n° 267  
Del 18/08/2000**

**REGOLARITA' TECNICA**

Parere: Favorevole

---



---

Data 03/07/2018

Il responsabile del servizio

F.to Dott. Dario VERDESCA

**REGOLARITA' CONTABILE**

Parere: Favorevole

---



---

Data 03/07/2018

**IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE FINANZIARIO**

F.to Dott. Gianfranco PAPA

L'anno 2018 il giorno 3 del mese di LUGLIO alle ore 13:00 nella sala del Comune, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. dr Salvatore ALBANO - IL SINDACO

intervengono:

		Presente	Assente
<b>1</b>	<b>ALBANO Salvatore</b>	<b>Sì</b>	
<b>2</b>	<b>TARANTINO Silvia</b>	<b>Sì</b>	
<b>3</b>	<b>CAZZELLA Paola</b>	<b>Sì</b>	
<b>4</b>	<b>BALDI Luigi</b>	<b>Sì</b>	
<b>5</b>	<b>DE MONTE Pasquale</b>	<b>Sì</b>	

Partecipa Il Segretario Generale Dott. Dario VERDESCA.

Il presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con l'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 recante "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", viene disciplinato il Piano della Performance quale documento che l'Amministrazione Comunale deve adottare in conformità con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, e che individua, con riferimento agli obiettivi assegnati ed alle risorse a disposizione, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

**RICHIAMATI** altresì:

- l'art. 15 del predetto D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 con cui si prevede, tra l'altro, che "l'organo di indirizzo politico-amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità (...) definisce in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano della performance" ed, infine, "verifica il conseguimento effettivo degli obiettivi strategici";
- la deliberazione n. 112 del 28 ottobre 2010 con cui la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT – competenze ora transitate al Dipartimento della Funzione Pubblica) ha approvato la "Struttura e modalità di redazione del Piano della performance, contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance, sia le linee guida per gli enti locali ai fini dell'adeguamento ai principi contenuti nel citato decreto legislativo n. 150/2009";

**VISTO** il recente D.Lgs. n. 74/2017 il quale ha apportato diverse modifiche al D.Lgs. 150/2009 in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;

**SPECIFICATO**, tuttavia, che:

- l'art. 18 del medesimo D.Lgs. n. 74/2017 prevede che le Regioni e gli Enti Locali devono adeguare i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli artt. 16 e 31 del D.Lgs. 150/2009, come modificati dallo stesso D.Lgs. n. 74/2017, entro sei mesi dall'entrata in vigore di quest'ultimo (ovvero entro il 22/12/2017), apportando quindi le appropriate modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Comune di Porto Cesareo organizza il sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale attraverso l'Unione dei Comuni "Union 3", che ha provveduto a nominare un Nucleo di Valutazione a composizione collegiale per l'espletamento delle funzioni di competenza per gli Enti facenti parte dell'Union 3;

**DATO ATTO** che il Nucleo di Valutazione presso l'Union 3 ha da tempo avviato i lavori finalizzati all'adozione di un nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale al fine di recepire le modifiche normative apportate dal D.Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017;

**RILEVATO:**

- a tal fine che il Nucleo di Valutazione ha trasmesso in bozza a tutti i Comuni facenti parte dell'Union 3 la nuova metodologia di valutazione della performance organizzativa e individuale e che è in corso l'approvazione dello stesso in seno all'Union 3;
- che tale bozza definitiva dovrà essere successivamente sottoposta alla delegazione trattante di parte pubblica per la discussione con le organizzazioni sindacali e, successivamente alla Giunta Comunale per la definitiva approvazione;

**RITENUTO**, nelle more di completare il procedimento per l'adozione di un nuovo sistema di valutazione, avviare il ciclo della performance al fine di orientare per tempo l'azione dell'intera organizzazione comunale e consentire agli uffici di programmare il percorso delle attività in un congruo arco temporale;

**ATTESO** che nelle more di tale adeguamento trova applicazione la disciplina regolamentare vigente automaticamente integrata, per quanto diversamente disposto, dalle modifiche normative introdotte dal D.Lgs. 74/2017;

**PRECISATO** che, a livello di ente, il Piano della performance deve riportare, tra gli elementi, gli obiettivi strategici e gli obiettivi gestionali, desunti ed evincibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) nonché dalle Linee di mandato dell'Amministrazione Comunale;

**VISTO** il piano della performance e degli obiettivi predisposto dal Segretario Generale (in atti), in collaborazione con i Responsabili di Settore, sulla base di quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione approvato dall'Ente, nonché dalle Linee di mandato dell'Amministrazione Comunale;

**PRESO ATTO** che il presente Piano si compone dei seguenti elaborati:

- prospetto obiettivi (strategici, di struttura, individuali);
- prospetto risorse finanziarie;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere alla approvazione del predetto documento che, ancorchè non materialmente allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità ai sensi dell'art. 49 e 147 bis D.Lgs 267/2000:

- tecnica sia del Segretario Comunale che del Responsabile del Settore 6° ciascuno per la propria competenza;
- contabile del Responsabile del Settore 6°;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

## **DELIBERA**

**di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;

**di approvare** il Piano della Performance per l'esercizio 2018 del Comune di Porto Cesareo che, ancorchè non materialmente allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**di dare atto** che il predetto Piano si compone dei seguenti elementi:

- prospetto obiettivi (strategici, di struttura, individuali);
- prospetto risorse finanziarie;

**di stabilire** che nelle more di completare il procedimento per l'adozione di un nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, anche per il corrente anno trova applicazione la disciplina regolamentare vigente automaticamente integrata, per quanto diversamente disposto, dalle modifiche normative introdotte dal D.Lgs. 74/2017;

**di disporre** la pubblicazione del presente Piano sul sito internet dell'ente nella Sezione Amministrazione Trasparente;

**di trasmettere** il presente atto al Nucleo di Valutazione dell'Ente e ai sigg. Responsabili;

**di autorizzare** i Responsabili di Area ad impegnare con determinazioni le risorse finanziarie assegnate nel rispetto delle procedure di legge e dei regolamenti;

**di dare atto che** in caso di attribuzione e/o modifica dei Servizi, gli obiettivi assegnati seguiranno la nuova

attribuzione;

**di dare atto** sin d'ora che ciascun Responsabile può utilizzare capitoli di spesa attribuiti a centri di costo diversi da quelli di competenza, previa comunicazione formale al Responsabile competente;

**di dare atto che** il personale di comparto, salvo ulteriori obiettivi assegnati dal proprio Responsabile, dovrà coadiuvare la PO di appartenenza per il raggiungimento degli obiettivi a questi assegnati con il presente atto;

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, giusta separata e palese votazione unanime e favorevole.

IL SINDACO  
F.to dr Salvatore ALBANO

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Dario VERDESCA

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA E VI RIMARRA' PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo lì, 17/07/2018

Addetto Segreteria  
F.to Anna ALBANO

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale,

ATTESTA

- o Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva per:
- o Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione (art. 34, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)
- o Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267);

Lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Dario VERDESCA

Per copia conforme all'originale;

Lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Dario VERDESCA