

## AVVISO PUBBLICO

**PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DA CUI ATTINGERE PER IL  
CONFERIMENTO DI UN INCARICO A N.3 TECNICI PROFESSIONISTI**

**PER LA DEFINIZIONE DELLE ISTANZE DI CONDONO EDILIZIO**

**DI CUI ALLE LEGGI 47/85 - 724/94 - 326/03**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE VII

VISTO l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Considerato che l'Amministrazione Comunale deve assicurare la istruttoria e la definizione di numerose istanze di condono edilizio di cui alle leggi 47/85 - 724/94 - 326/03 ancora giacenti e avendo accertato l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio come risulta dalla nota prot. n. 20646 del 16.10.2015;

In attuazione della deliberazione di G.C. n.103 del 08/06/2018 e della determinazione dirigenziale n° ~~667~~ del ~~28/06/2018~~

### RENDE NOTO

**E' indetta una selezione pubblica per la formazione di un elenco da cui attingere per il conferimento di un incarico a n.3 professionisti altamente qualificati per la definizione delle pratiche di condono edilizio presentate ai sensi della Legge n. 47 del 28/02/1985 e della Legge n. 724 del 23/12/1994, nonché ai sensi del Decreto Legislativo n. 269 del 30/09/2003, convertito con modificazioni dalla Legge n. 326 del 24/11/2003 e s.m.i. .-**

Possono presentare istanza i soggetti iscritti all'Ordine Professionale degli Ingegneri, degli Architetti ed ai Collegi Professionali dei Geometri costituiti da persone fisiche, nonché di soggetti appartenenti a qualsiasi Paese dell'Unione Europea in possesso dei titoli professionali, riconosciuti nel paese di appartenenza, abilitati allo svolgimento di servizi tecnici.

#### **Art. 1 Oggetto e durata dell'incarico**

L'incarico riguarda in particolare:

- verifica della documentazione allegata alle istanze e sua conformità e completezza rispetto alle previsioni di legge, con conseguente predisposizione, da sottoporre al responsabile del servizio della comunicazione dell'avvio del procedimento in cui sono stabiliti per il cittadino i termini ultimi per la presentazione della eventuale documentazione integrativa richiesta;

- verifica della scheda urbanistica, qualora sia presente all'interno della pratica, per definire esattamente la localizzazione del manufatto abusivo, tenendo conto che tale verifica comprende il controllo degli strumenti urbanistici, vincoli, corrispondenza catastale, comunicazioni comunque attinenti la pratica, ecc.;

- verifica di eventuali precedenti sanatorie, verbali dei VV.UU., autorizzazioni edilizie già rilasciate;
- notifica della richiesta di documentazione integrativa (elaborato grafico, accatastamento, ecc) al fine di verificare la congruità dell'oblazione e degli oneri versati, come somme autodeterminate, e la procedibilità dell'istanza;
- esame di tutta la documentazione prodotta, conteggio dei saldi oblazione ed oneri e notifica degli stessi al richiedente la sanatoria;
- istruttoria di eventuali istanze presentate ai sensi dell'art. 32 L.47/85, relativi ad abusi realizzati in zone vincolate;
- calcolo e comunicazione dell'eventuale indennità risarcitoria danno ambientale;
- eventuali sopralluoghi che si rendessero necessari su richiesta o per la definizione della pratica;
- rilascio di certificazioni di congruità od urbanistiche relative alla materia del condono edilizio;
- predisposizione e trasmissione al responsabile del servizio dell'atto amministrativo per il rilascio di concessioni edilizie, dinieghi e prese d'atto;
- istruttoria e predisposizione della documentazione occorrente per il rilascio del parere della commissione locale per il paesaggio per le opere abusive ricadenti in zone vincolate ai fini paesaggistici e ambientali, nonché partecipazione, nel rispetto delle formalità di legge, alle sedute dinanzi alla suddetta commissione.

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Responsabile del Servizio.

L'incarico avrà durata annuale con decorrenza dalla sottoscrizione del relativo contratto di collaborazione.

Il lavoro sarà svolto presso il Municipio del Comune di Porto Cesareo, utilizzando la strumentazione comunale negli orari di apertura degli uffici per complessive ore 15 settimanali con l'obbligo della presenza nei giorni di ricevimento di pubblico ed in corrispondenza degli orari prestabiliti.

Per l'intera durata dell'incarico il Prestatore di Servizi non potrà prestare attività professionale all'interno del Territorio Comunale di Porto Cesareo riguardante la definizione delle istanze di condono edilizio anche se presentate nei dieci anni precedenti la stipula del contratto. Il mancato rispetto della clausola darà luogo alla risoluzione immediata del contratto. Va inoltre precisato che per l'intera durata dell'incarico i tecnici nominati non potranno svolgere analoga attività presso altre

Amministrazioni Comunali.

## **Art.2 Compenso**

Il corrispettivo spettante ai tecnici istruttori per le prestazioni relative ai sopra elencati punti è pari a mensili € 1.000,00 complessivi di oneri fiscali. L'Amministrazione si riserva di verificare in qualunque momento l'andamento dell'incarico impartendo, le opportune e necessarie direttive.

### **Art. 3 Requisiti per l'ammissione**

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso del diploma di Laurea in Ingegneria, Architettura o Diploma di Geometra;
2. iscrizione ai relativi Albi professionali e/o Collegi;
3. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
4. godere dei diritti civili e politici;
5. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
7. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

### **Art.4 Modalità di presentazione della domanda e documentazione allegata.**

I soggetti interessati all'affidamento dell'incarico sopra descritto, devono far pervenire l'apposita

domanda di partecipazione, **entro e non oltre le ore 12 del decimo giorno dalla pubblicazione consecutiva del presente bando all'Albo Pretorio on line del Comune di Porto Cesareo esclusivamente all'Ufficio protocollo del Comune di Porto Cesareo.**

Il recapito del plico e l'assicurazione dell'avvenuta apposizione del timbro di ricezione rimangono ad esclusivo rischio del mittente per cui, l'Amministrazione Comunale non assumerà alcuna responsabilità qualora il plico non venisse recapitato in tempo utile.

Il soggetto che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio Comunale competente, entro la data sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale. Non fa fede il timbro postale.

Il plico, sigillato e controfirmato dal partecipante sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il recapito telefonico e di fax del soggetto partecipante e sulla busta dovrà essere evidenziato l'oggetto ***"FORMAZIONE ELENCO PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO A N.3 TECNICI PROFESSIONISTI PER LA DEFINIZIONE DELLE ISTANZE DI CONDONO EDILIZIO"***.

Per la partecipazione alla selezione è necessario presentare:

1. domanda di candidatura, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, in carta libera, redatta secondo il modello allegato al presente avviso cui deve essere allegata una copia fotostatica non autenticata di un idoneo documento di identità del sottoscrittore;
2. curriculum vitae, debitamente sottoscritto a pena di esclusione, da allegare obbligatoriamente alla domanda. Esso dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività. Eventuali documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata. E' ammessa l'autocertificazione nei casi, nei limiti e con le

modalità previste dalla vigente normativa (D.P.R.445/ 2000), in tal caso dovrà essere presentata copia fotostatica di un documento di riconoscimento;

3. tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco in oggetto.

#### **Art. 5 Ammissione ed esclusione dalla selezione**

E' motivo di non ammissione alla selezione:

- la mancanza della firma in calce alla domanda;
- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- la mancata indicazione nella domanda dei requisiti specifici richiesti per essere ammessi alla selezione;
- l'omessa dichiarazione delle generalità, data e luogo di nascita e residenza o domicilio;
- la mancata presentazione del curriculum.

La regolarizzazione di dichiarazioni incomplete, ma sanabili, deve avvenire , anche a mezzo fax e posta elettronica certificata, entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Ufficio Condonò. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

Le domande pervenute entro il termine utile previsto dal presente avviso saranno esaminate dal Responsabile dell'Ufficio Condonò edilizio, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

#### **Art. 6 Individuazione dei soggetti a cui conferire l'incarico.**

I soggetti a cui conferire l'incarico in oggetto saranno individuati dal Responsabile del settore IX ing.Paolo Stefanelli secondo la valutazione del *curriculum* presentato ed, eventualmente, a seguito di apposito colloquio (non obbligatorio) e saranno scelti tra i nominativi inseriti nell'elenco di cui al successivo art. 8.

#### **Art. 7 Verifiche**

E' facoltà di questa Amministrazione verificare in ogni momento la veridicità della documentazione presentata e delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualsiasi informazione errata e/o mendace darà luogo all'immediata esclusione del candidato, senza possibilità alcuna di riammissione.

#### **Art.8 Approvazione dell'elenco.**

Espletate tutte le operazioni di selezione ed eventuali verifiche, il Responsabile del Settore IX predisporrà un elenco di soggetti idonei per l'incarico da conferire dal quale sceglierà ai sensi dell'art. 6 del presente avviso.

La scelta operata dal Responsabile del Settore VII è insindacabile.

Detto elenco sarà approvato con determinazione dirigenziale e sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Porto Cesareo per quindici giorni consecutivi.

#### **Art. 9 Validità elenco**

L'elenco della selezione così come approvato rimarrà valido ed efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione del medesimo per l'eventuale attribuzione di incarichi della medesima tipologia che si venisse a rendere successivamente necessario a seguito di eventuali cessazioni da parte degli incaricati

#### **Art. 10 Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, ai sensi dell' art. 13 della L. 30/2003 e del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore VII di questo Comune.

#### **Art. 11 Informazioni**

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è l'Ing. Paolo Stefanelli, Responsabile del Settore VII. Per acquisire copia del presente avviso e del relativo modello di domanda è possibile rivolgersi ai seguenti indirizzi:

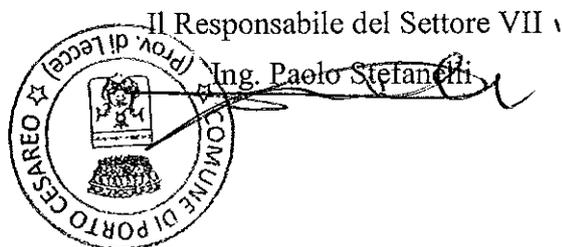
- Sito Internet [www.comune.portocesareo.le.it](http://www.comune.portocesareo.le.it);
- Ufficio condono del Comune di Porto Cesareo - lunedì - mercoledì - venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.

**Si specifica che la presente procedura è finalizzata esclusivamente alla formazione di un elenco di soggetti idonei ad assumere l'incarico in oggetto e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo e/o vincolante per la scelta.**

Porto Cesareo, li 10 LUG. 2018

Il Responsabile del Settore VII  
Ing. Paolo Stefanelli



FAC SIMILE DOMANDA

AL COMUNE DI PORTO CESAREO  
Ufficio Condono Edilizio  
Via Petraroli  
73010 Porto Cesareo

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER LA DEFINIZIONE DI PRATICHE DI  
CONDONO EDILIZIO DI CUI ALLE L.47/85, L.724/94 E L.326/03.

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a  
il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ cod. fiscale  
\_\_\_\_\_ P. Iva \_\_\_\_\_ e residente nel  
Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_;

chiede che le eventuali comunicazioni scritte relative alla selezione gli vengano inviate al seguente indirizzo:

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune  
di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
fax. \_\_\_\_\_ e-mail/pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare all'avviso pubblico per la formazione di un elenco da cui attingere per il conferimento di n.3 incarichi a tecnici professionisti per l'istruttoria e la definizione delle pratiche di condono edilizio

Al fine di cui sopra dichiara, ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 445/00, sotto personale responsabilità, consapevole di quanto previsto dall'art. 75 nonché delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. rispettivamente nelle ipotesi di non veridicità del contenuto delle

dichiarazioni rese e di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere in possesso del diploma di scuola media superiore \_\_\_\_\_ ovvero del diploma di laurea in \_\_\_\_\_;

2. di essere iscritto al Collegio/Albo \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_;

3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

4. di godere dei diritti civili e politici;

5. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

6. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Il sottoscritto, alla luce delle disposizioni della D.Lgs. 196/2003, dichiara il proprio consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente per l'espletamento del procedimento di selezione e dell' eventuale conferimento dell'incarico.

Allega alla presente domanda i documenti e i titoli richiesti dall'avviso di seguito specificati:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

- curriculum vitae.

E' ammessa l'autocertificazione nei casi, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa (D.P.R.445/ 2000), in tal caso dovrà essere presentata copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

data, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

