



COMUNE DI PORTO CESAREO

Provincia di Lecce

SETTORE IX

URBANISTICA E SUAP
Ufficio Demanio Marittimo

Prot. n. 1178 del 04/09/2016

Oggetto: Istruttoria pratiche demaniali.

Al fine di rendere edotto chiunque abbia interesse, a qualsiasi titolo, circa le modalità di esame delle istanze di rilascio di concessioni demaniali ed allo scopo di impartire le conseguenti disposizioni al personale dell'Ufficio per le istruttorie del caso, il sottoscritto ing. Paolo Stefanelli, Responsabile del Settore IX, ha predisposto la presente che verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

Oggi questo provvedimento è reso possibile dalla conclusione di una difficile e lunga attività di censimento delle pratiche giacenti presso l'Ufficio Demanio, risalenti fino al 1989, inevase, non portate a conclusione e/o apparentemente o concretamente "abbandonate" dagli istanti che si sono di fatto aggiunte nei mesi a quelle in evidenza ed in fase di istruttoria "attiva".

Il suddetto censimento è stato avviato, in concomitanza con l'ordinario svolgimento delle attività d'ufficio, a partire dalla nomina del sottoscritto a Responsabile dell'Ufficio Demanio, giusto Decreto Prefettizio n. 2/2015 del 10/02/2015 e si è concluso solo pochi giorni orsono con la predisposizione di un registro interno.

Alcune delle pratiche inevase, come detto, risalgono a diversi anni fa e molte di esse sono prive di qualsiasi attività interlocutoria che faccia intendere l'interesse a procedere alla definizione delle stesse o addirittura in alcuni casi esse sono carenti della documentazione essenziale per qualificare l'intervento.

Occorre tenere presente che il quadro normativo negli anni è cambiato più volte ed oggi siamo in presenza di un consolidamento della giurisprudenza amministrativa che ha comportato anche da parte della Regione Puglia un adeguamento di posizioni anche successivamente all'entrata in vigore dell'ultima ed oggi vigente legge regionale in materia, la n. 17 del 2015.

Le attività d'ufficio oggi devono scontare un regime transitorio dovuto alla mancanza di vigenza del Piano Comunale delle Coste (circostanza che appartiene oggi a tutti i comuni rivieraschi di Puglia) che è in fase di deposito.

Ferma restando l'archiviazione delle pratiche di cui alla delibera GM n.117/09 e da questa stabilita, occorre oggi fissare e rendere pubblici i criteri con i quali l'ufficio procederà nell'istruttoria delle istanze già presentate e che perverranno allo scrivente Ufficio Demanio.

Per tutto quanto premesso, il sottoscritto Responsabile del Settore Demanio

DISPONE CHE:

- 1) l'esame delle pratiche, a seconda della loro natura (Stabilimenti Balneari, Spiagge Libere con Servizi, ecc.), così come classificate dall'Ufficio, avvenga in ordine cronologico di presentazione;
- 2) venga inviata ai richiedenti, le cui istanze non sono più procedibili, alla luce della normativa vigente e soprattutto laddove si verifica la carenza dei documenti essenziali, comunicazione di archiviazione definitiva delle stesse;
- 3) laddove sussista la possibilità di un soccorso istruttorio, alla luce della procedibilità dell'istanza in conformità alla normativa vigente, venga inoltrata a cura dell'Ufficio apposita nota con indicazione di tutti gli adempimenti a carico del richiedente, affinché si possa procedere con l'esame della pratica stessa;

Tutto quanto sopra viene determinato facendo salve specifiche situazioni -ad oggi non conosciute- che potranno essere valutate solo al momento della loro emersione.

L'attività di cui alla presente disposizione non interrompe, nè rallenta l'iter di definizione delle pratiche registrate e/o già in corso di esame.



Il Responsabile dell'Ufficio Demanio
Ing. Paolo Stefanelli