



COMUNE DI PORTO CESAREO
Provincia di Lecce
SETTORE 3°

CONVENZIONE

Affidamento del servizio di gestione delle attività del Campo Estivo Comunale 2014

Tra

Comune di Porto Cesareo con sede alla via Petraroli, n.9 C.F. 82002360756, nella persona del Responsabile del Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione _____ domiciliata per la carica presso la sede del Comune .

e

la Ditta _____ con sede legale in _____, _____ - Iscrizione Registro Imprese, _____ P.IVA/C.F. _____ - REA di _____, in persona del Legale Rappresentante, _____ domiciliato per la carica presso la sede legale della Società,

CONSIDERATO

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 29/04/2014 è stato attivato il servizio di Campo Estivo Comunale ed approvate le seguenti azioni organizzative generali:
1. il Campo Estivo per minori, dovrà essere riservato ad un numero pari o inferiore a 40 bambini di età compresa tra i 4 e 10 anni.
 2. La durata del servizio non potrà superare le quattro settimane da realizzarsi nei mesi estivi tra luglio e agosto.
 3. Il servizio sarà garantito prioritariamente a minori appartenenti a famiglie con basso reddito (da € 0 fino ad € 7.500,00 ISEE) per i quali è previsto un costo di partecipazione onnicomprensiva di € 50,00 che saranno versate direttamente al Comune di Porto Cesareo.
 4. Potranno accedere al servizio, minori appartenenti a famiglie con reddito superiore a quello indicato al precedente punto 3, compatibilmente con il numero dei posti a disposizione, per i quali è previsto un costo di partecipazione pari al 100% della spesa.
 5. Ai minori partecipanti dovranno essere garantite attività ricreative, sportive e laboratoriali di vario genere e con l'assistenza di personale qualificato, da realizzarsi nell'arco della giornata di almeno quattro ore e per sei giorni la settimana (domenica e festivi esclusi);

- che per il servizio oggetto del presente contratto viene stabilita una spesa pari o inferiore ad € 15.000,00;
- che per "servizi o forniture inferiori a ventimila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento" (Art. 125, c.11 del **D.Lgs. 163/2006**);
- che con la succitata deliberazione di G.C. n.54/2014 è stato dato, altresì, incarico al responsabile del settore per la predisposizione di ogni atto necessario per la realizzazione del servizio;
- che con determinazione n. _____ del _____ si è proceduto all'affidamento del servizio di Campo Estivo Comunale alla ditta _____ avente sede in _____;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1) PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2) OGGETTO

Il presente contratto disciplina i rapporti di natura finanziaria e organizzativa tra il Comune di Porto Cesareo e il legale rappresentante della Ditta _____ per la realizzazione del servizio di Campo estivo 2014.

Art. 3) FINALITA' E OBIETTIVI

Il Campo Estivo Comunale è un servizio educativo finalizzato a garantire a bambine e bambini residenti nel Comune di Porto Cesareo, dai 4 ai 10 anni, momenti di svago e divertimento, all'acquisizione di competenze e di abilità sociali realizzate con il supporto e guida di figure competenti e professionalmente qualificate. A sostenere le famiglie di Porto Cesareo, meno abbienti che durante il periodo estivo, scoperto dalle attività scolastiche, sono maggiormente interessate a svolgere attività lavorativa stagionale.

Il Campo Estivo comunale si prefigge i seguenti obiettivi generali:

- Garantire ai bambini e bambine occasioni di incontro con altri coetanei in attività di gruppo che permettono il potenziamento delle loro capacità relazionali;
- favorire la socializzazione attraverso il gioco, inteso non solo come divertimento, ma come strumento di conoscenza per l'acquisizione di valori quali la solidarietà e la cooperazione;
- Aiutare i bambini e le bambine ad acquisire un atteggiamento di rispetto verso se stessi, gli altri e le diversità interculturali;
- Aumentare l'autostima, l'autoconsapevolezza, le capacità critiche, riflessive ed il comportamento pro-sociale;
- Favorire lo sviluppo di rapporti interpersonali;
- Offrire una scelta di attività ludiche, sportive, manuali ed espressive che incoraggino i bambini a stimolare la fantasia e la creatività e a formare una propria personalità.

Art. 4) DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha la durata di 4 settimane presumibilmente dal 14 luglio al 9 agosto 2014 e comunque a decorrere dalla data di sottoscrizione e per il periodo effettivo delle attività.

Art. 5) DESTINATARI

Il Campo estivo sarà rivolto a bambini di età compresa tra i 4 e i 10 anni, per un massimo di 40 partecipanti.

Art. 6) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di Campo estivo sarà articolato per 6 giorni alla settimana, dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30. I bambini e le bambine partecipanti al servizio saranno suddivisi in gruppi di attività di 15 (o da 10 in presenza di disabili di lieve/medio grado) e per fasce di età, in modo da poter venire incontro ai differenti bisogni educativi ed evolutivi.

Saranno attivate le seguenti attività:

Ludico sportive: giocoleria, clownweria, improvvisazione teatrale, balli, giochi di squadra e movimenti strutturali, gioco libero, giochi d'acqua, giochi di strada.

Laboratori creativi: arte, pittura materica, aerea, hand-painting, riciclaggio creativo, manipolazione .

Laboratori didattici : letteratura per l'infanzia, letture animate, scrittura creativa, giardinaggio, compiti per le vacanze.

Art. 7) OBBLIGHI DEL GESTORE DEL SERVIZIO

A) La ditta si impegna, d'intesa con il Comune a garantire le seguenti risorse umane:

1. un coordinatore-responsabile di servizio con laurea in materie umanistiche/educative;
2. un educatore professionale in rapporto da 1/15 bambini frequentanti (1/10 in presenza di disabilità di lieve grado) in possesso di qualifica conseguita presso strutture formative riconosciute ;
3. numero due animatori per le attività di laboratoriali (in rapporto da 1/20 bambini frequentanti) in possesso di Diploma di Maturità Magistrale o Professionale per Assistente di Comunità Infantile;
4. la presenza di operatori volontari. (in rapporto da 1/20 bambini frequentanti).

A) Il suddetto personale dovrà avere un rapporto di collaborazione lavorativa con la Ditta secondo le forme previste dalle vigenti normative sollevando il Comune da ogni obbligo di responsabilità per contribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione infortuni, versamenti IVA e ogni altro adempimento previsto dalla legge.

B) La Ditta per il tramite il coordinatore-responsabile del servizio si impegna a:

1. curare i rapporti con il Comune- Servizio competente e i genitori dei bambini frequentanti;
2. coordinare il lavoro di tutto il personale impegnato (ivi compreso il personale addetto alla pulizia e riordino dei locali);
3. segnalare tempestivamente all'ufficio eventuali incidenti ai bambini frequentanti il servizio.

C) La Ditta è responsabile della sicurezza e della incolumità dei bambini frequentanti il servizio sollevando il Comune da ogni responsabilità derivanti da infortuni e

responsabilità civile verso terzi, in dipendenza al servizio prestato.

- D) La Ditta dovrà rendersi disponibile a verifiche, controlli, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, in qualunque fase e momento della realizzazione del servizio, ai fini del monitoraggio, verifica e controllo della qualità del servizio.
- E) Sono a carico della Ditta ogni materiale e attrezzatura necessaria alla gestione delle attività, nonché la pulizia ed il riordino degli ambienti dati in concessione.

Art. 8) OBBLIGHI DEL COMUNE

Saranno a carico del Comune, la struttura individuata nell'edificio Scolastico di Scuola dell'Infanzia Statale fornita di utenze idrica ed elettrica, la pubblicizzazione del servizio, i moduli di iscrizione e la raccolta delle stesse.

Art. 8) COSTO DEL SERVIZIO

1. Il costo del servizio offerto dalla Ditta per ogni bambino partecipante è pari ad € _____ iva inclusa, comprensivo della frequenza di quattro settimane e di assicurazione Infortuni e RCT.
2. Ai fini della liquidazione di quanto dovuto, la Ditta può presentare regolare fattura al Comune per il numero effettivo dei partecipanti :
1° - allo scadere delle prime due settimane del servizio (50% della spesa);
2° - a conclusione del servizio (saldo).
3. Il Comune provvederà al pagamento della fattura entro 30 giorni dalla presentazione al protocollo comunale tramite bonifico bancario sul Iban _____, intestato a _____

Art. 9) TRACCIABILITÀ dei FLUSSI FINANZIARI

La Ditta è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'Art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio oggetto del presente contratto.

Art. 10) AUTORIZZAZIONE al TRATTAMENTO dei DATI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, La Ditta esprime il consenso al trattamento dei dati di cui è titolare ai fini dell'utilizzazione degli stessi per ragioni di organizzazione interna del Servizio de quo.

Art. 11) SPESE del PRESENTE ATTO

La convenzione viene sottoscritta quale scrittura privata non autenticata da registrarsi solo in caso d'uso. Le eventuali spese di stipulazione del presente atto sono a carico della Ditta _____.

Art. 12) FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere circa l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del contratto, sarà devoluta alla competenza esclusiva del **Foro di Lecce**

Lì,

Il Comune di Porto Cesareo

La Ditta
