



COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIII - AFFARI LEGALI- RISORSE UMANE E SUAP

N. 1333 REG. GEN. DEL 10/12/2021

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FONDO SALARIO ACCESSORIO DESTINATO A
PRODUTTIVITÀ DIPENDENTI COMUNALI ANNO 2020.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

Esaminati i documenti giustificativi delle spese entro elencate e riscontrata la regolarità;

Accertato che per tutte le spese si è provveduto all'adozione dell'atto di impegno;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Nella qualità di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art. 107, in forza del Decreto Sindacale di nomina n.19/2021 legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTI:

- la determinazione n.1268 del 15.12.2020 con la quale si è preso atto del fondo da destinare alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività 2020;
- il parere favorevole del Revisore dei Conti n.52 del 22.12.2020 reso in pari data con nota n.32869;
- il verbale della delegazione trattante in data 29.12.2020 di “Approvazione e presa d'atto della costituzione e ripartizione del Fondo 2020”;
- **CONSIDERATO** che nel fondo 2020 si è proceduto a ripartire il predetto fondo per la produttività, ed assegnare il premio di produttività sulla base delle schede di valutazione, così come indicato nel novello contratto integrativo per l'anno 2020 di cui sopra per € 17.245,46 oltre economie rivenienti dai vari istituti per € 10.428,99 per un totale di € 27.674,45;
- **VISTE** le schede di valutazione del personale relative all'anno 2020 a firma dei Responsabili di Settore;
- **DATO ATTO** che, in seguito alla quantificazione e ripartizione della risorse destinate a produttività per il personale non dirigente, si rende necessario provvedere alla liquidazione delle competenze per ciascun dipendente così come da schede in atti.
- **RITENUTO** dover provvedere in merito

DETERMINA

1. di liquidare e pagare, per quanto in premessa esposto, al personale dipendente i compensi relativi alla ripartizione del fondo performance organizzativa – Anno 2020, ammontanti ad € 27.674,45, oltre oneri riflessi e IRAP, come da CCDI approvato, nel modo seguente:
 - per € 27.674,45 per fondo produttività sul cap. 56/2
 - per € 6.586,52 per oneri riflessi sul Cap.56/8
 - per € 2.353,33 per IRAP sul Cap.141 art.3
2. di dare atto che istruttore incaricato della presente determina è la Sig.ra Albano Anna e che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006, è il responsabile del servizio Affari Legali e Personale è l'avv. Cosimo Marzano.
3. Di dare atto che la presente determinazione:
 - rispetta il requisito di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi

- dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Porto Cesareo li, 09/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Avv. Cosimo MARZANO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 c.4 D.Lgs 267/200)

Liquidazione autorizzata

<i>Imp.</i>	<i>Mandato</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>N. Liq.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liquidato</i>
_____			—		

Osservazioni:

Porto Cesareo li, 09/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott. Gianfranco PAPA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE
AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA PER
RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 10/12/2021

Addetto Segreteria

f.to Anna ALBANO

Per copia conforme

Porto Cesareo li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Avv. Cosimo MARZANO