COPIA

COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I - AA.GG e TURISMO

N. 777 REG. GEN. DEL 01/08/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE . IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG. - TURISMO

Nella qualità di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art. 107, in forza del provvedimento Sindacale di nomina n. 04 in data 10 maggio 2016 prot. 8576 legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PREMESSO

- che gli uffici comunali, ormai da anni, sono dotati di ben n. 57 postazioni di lavoro attive tutte dotate di apparecchiature informatiche collegate in rete LAN Cat. 5E con n,. 4 Server centrali, comprese dorsali in Fibra e collegamenti wireless per le sedi distaccate;
- che le sedi sono dotati di impianti telefonici, Log Centrale Telefonica impianto di smistamento chiamate in entrata ;
- che già dall'anno scorso in seguito a nuove assunzioni di personale a tempo determinato (v. tecnici condono edilizio) le postazioni di lavoro sono aumentate a n. 60 , tutte attive e dotate di apparecchiature informatiche collegate in rete;

DATO ATTO

- che tutta la struttura informatica di questo comune è particolarmente complessa, e così come è composta, abbisogna di un servizio di assistenza adeguato e tempestivo e di alta professionalità, oltre che di una costante manutenzione sia preventiva che correttiva;
- che sul corretto funzionamento della stessa è basata l'effettiva operatività dell'ente per quanto riguarda la funzionalità pratica ed effettiva nell'elaborazione degli atti e documenti ormai tutti redatti informaticamente;
- che fondamentale importanza ha il servizio di Backup e di protezione sistematica con software Antivirus di tutte le banche dati comunali, che come è noto possono essere oggetto di attacchi hacher molto pericolosi;

CONSIDERATO

- che tale servizio sino ad ora è stato svolto con professionalità e puntualità dalla ditta Micron snc da Veglie P.Iva n. 03389030754, che si è dimostrata ditta competente e capace di risolvere tempestivamente i più svariati problemi di natura informatica e della telefonia dei nostri uffici, garantendo il regolare funzionamento delle apparecchiature informatiche e telefoniche in dotazione agli uffici comunali e sedi distaccate ed assicurando un'assistenza continua e precisa;
- con determina n.607/2017 veniva affidato alla ditta Micron Computers da Veglie la gestione del servizio di assistenza informatica reti-dati-fonia del Comune di Porto Cesareo per il periodo 01 Luglio 2017/ 30 Giugno 2018 per un importo complessivo di € 8.760,00 oltre IVA;
- che sino ad ora, al fine di non interrompere un servizio di notevole importanza per le attrezzature informatiche di questo comune, la medesima ditta è stata sempre disponibile ogni qualvolta è stato richiesto l'intervento assicurando il proprio supporto nelle risoluzione delle varie problematiche che si sono presentate nell'immediato;

CONSIDERATO:

- che la ditta Micron s.n.c. da Veglie risulta presente nel MEPA Bando SERVIZI – Servizi per l'information & Communication Technology - dove offre in abbonamento annuale il servizio di assistenza tecnica a Postazione di Lavoro (PDL) con in allegato indicate in dettaglio le varie e numerose attrezzature informatiche per le quali assicurano il servizio di

assistenza e manutenzione sia preventiva che correttiva con un orario di copertura di intervento da lunedì a venerdì di h 8;

- che per le n. 60 postazioni di lavoro (PDL) la ditta garantisce un'assistenza completa per ogni esigenza tecnica-informatica come anche per tutta la rete del Comune che ad oggi conta anche n. 4 Server e n. 1 NAS 4TB;
- che sempre nella medesima offerta di assistenza inserita nel MePA con il codice prodotto ASS_2018 vengono assicurati sistematici interventi di Backup in particolare su supporti magnetici dell'intero contenuto dei dischi dei server, per un eventuale ripristino totale del sistema, compresi gli aggiornamenti periodici di software Antivirus
- che l'offerta di assistenza e manutenzione annuale risulta ben dettagliate nell'allegato all'offerta stessa che la predetta ditta Micron s.n.c da Veglie presenta sul MEPA;
- che per il servizio richiesto così come dettagliato nell'allegato al prodotto MePa, la ditta Micron snc da Veglie offre, agli stessi patti e condizioni, un maggior numero di prestazioni per postazioni di lavoro assicurando l'immediato intervento ogni qualvolta verrà richiesto, senza alcun limite di prestazioni mensili;
- che tutto il pacchetto di assistenza tecnica su tutti i PC e tutti i Server del Comune comprese dorsali in Fibra , collegamenti Wireless e assistenza tecnica sugli impianti telefonici, risulta avere un prezzo congruo e competitivo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore, anche tenendo conto della qualità della prestazione;
- che tale servizio è prestato in maniera ottimale dalla ditta Micron s.n.c. da Veglie anche in virtù dell'esperienza ormai acquisita dalla stessa negli anni per quanto riguarda la gestione di tutta la struttura informatica di questo Comune ;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e eservizi, modificata dal D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sottosoglia comunitaria;

RITENUTO opportuno, mediante il MEPA inviare alla ditta MICRON s.n.c di Veglie c.f. 03389030754 un TD n. 573898 elaborata in data 23.7.2018 in quanto ditta abilitata al Bando SERVIZI – Servizi per l'information & Communication Technology;

RITENUTO dover impegnare altresì la somma complessiva di € 8.760,00 oltre IVA per l'affidamento del servizio di che trattasi per il periodo di un anno con scadenza il 30/06/2019;

VISTI:

- il Nuovo Codice degli Appalti, Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. 207 del 05.10.2010, per le parti compatibili e non abrogate dal citato D. Lgs. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 37, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) che prevede che "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza* (…);

CONSIDERATO, pertanto, che secondo quanto previsto dal citato art. 37 del D. Lgs. 50/2016, questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a

40.000 euro senza dover ricorrere a forme di aggregazione alternative come previste nel medesimo nuovo Codice dei contratti;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 144 in data 21/12/2007;

RAVVISATA la necessità di provvedere con la massima urgenza all'affidamento del servizio sopra meglio specificato stante le necessità per l'Ente;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta;

ACCERTATO che la spesa € 4.380,00 oltre IVA trova copertura al cap 223/3 nel bilancio 2018, mentre limitatamente ad € 4.380,00 oltre IVA dovrà essere impegnata nel medesimo capitolo del Bilancio 2019;.

RICHIAMATO il CIG n. ZAD24705FB assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per la fornitura di cui in premessa.

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 recante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 recante *"Impegno di spesa";*
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi mediante procedura in economia;
- Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Richiamando punto per punto ai fini della motivazione le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1) **APPROVARE** l' TD n. 573898/2018 agli atti, per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica annuale reti-dati-fonia del Comune di Porto Cesareo a PDL per la durata di anni UNO con scadenza il 30/06/2019;
2) **AFFIDARE** alla ditta Micron snc da Veglie P.Iva n. 03389030754 il servizio di assistenza informatica reti -dati e fonia per tutte le postazioni di lavoro delle sedi del comune per la durata di anni UNO con scadenza il 30/06/2019 così come indicato nella Trattativa Diretta in parola;
3) **IMPEGNARE** la somma di € 10.687,20 IVA inclusa con imputazione al cap 223/3 Int. 1.03.02.05-01.05 del bilancio 2018 per € 5.343,60 mentre per la rimanente somma di € 5.343,60 con imputazione al cap 223/3 del bilancio 2019, a favore della ditta Micron s.n.c. da Veglie per le prestazioni di assistenza informatica reti-dati-fonia del Comune di Porto Cesareo ;
4) **DARE ATTO** che l' istruttore incaricato della presente Determina è la Sig.ra Albano Anna;
5) **DARE ATTO** dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del d.Lgs. n. 50/2016, è il responsabile del settore I sig.ra Clementina Leanza, che con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità tecnico amministrativa ex art 147 bis del D.Lgs. 271/2000;
6) **DARE ATTO** che la presente determinazione:

   - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va pubblicata all’albo pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Porto Cesareo li, 31/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Clementina LEANZA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegni di Spesa							
Num.	*Anno*	*Capitolo*	*Art.*	*Descrizione*	*Importo*	*Num.Imp*	*Num.SubImp.*
1	2018	223	3	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA SU RETI, DATI, FONIA	5343,60	1156	

Osservazioni:

Porto Cesareo li, 26/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott. Gianfranco PAPA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA PER RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 01/08/2018

Addetto Segreteria

f.to Anna ALBANO

Per copia conforme

Porto Cesareo li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Clementina LEANZA

_____