



COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I - AA.GG e TURISMO

N. 1058 REG. GEN. DEL 12/11/2018

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO PER ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIATRICE E MATERIALE VARIO DI CANCELLERIA PER UFFICIO AA.GG.-

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. - TURISMO

Nella qualità di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art. 107, in forza del provvedimento Sindacale di nomina n.4 in data 10.05.2017 prot.n.8576 legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Premesso che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di carta per fotocopiatrice e di materiale vario di cancelleria per consentire lo svolgimento ottimale dell'attività amministrativa di questo Settore;

Richiamati:

- l'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016, il quale prevede che possono essere acquistati direttamente beni e servizi per un importo inferiore a 40.000,00 euro e che entro detta soglia di spesa è consentito l'affidamento diretto;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (D.Lgs. n.163/2006) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 144 in data 21/12/2007;

Dato atto che ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge 488/1999 le amministrazioni che procedono autonomamente negli approvvigionamenti di beni e servizi, senza l'utilizzo delle convenzioni CONSIP, devono comunque rispettarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

Dato atto che:

- il comma 502 art. 1 della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) modificativo del comma 450 art. 1 della legge 296/2006, stabilisce che per acquisti inferiori a € 1.000,00 si ha la mera facoltà di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- stante la peculiarità della fornitura e la caratteristica della stessa, si è proceduto pertanto ad effettuare sommarie indagini di mercato per la valutazione della congruità dei prezzi della qualità dell'offerta;

Valutato il preventivo proposto dalla ditta Sud Ufficio da Nardò Cod. Fisc./P.Iva 04208430753 , pervenuto a mezzo mail in data 19.10.2018 prot.n.22934 che si è dichiarata disponibile a fornire la carta per fotocopiatrice e il materiale di cancelleria ai prezzi di seguito riportati :

- | | |
|--|------------------------|
| - n.60 risme A4 Copy 2 gr.80 | : € 171,00 escluso IVA |
| - n.05 risme A3 Copy 2 | : € 30,00 escluso IVA |
| - n.01 confezione 12 colla stick | : € 10,00 escluso IVA |
| - n.05 confezioni 1.000 punti metallici 24/8 | : € 2,75 escluso IVA |

Dato atto della congruità del prezzo offerto relativo alla suddetta fornitura, anche in relazione a precedenti forniture in altri settori;

Ritenuto di provvedere ad impegnare l'importo di € **260,78** compreso IVA (22%) sul Cap. 96 art.1 del Bilancio 2018 , vista la congruità dei prezzi offerti riferiti anche ad una informale indagine di mercato;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge n.136/2010

sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento registrato presso ANAC è contraddistinto dal seguente codice CIG: **ZC7256E1A6**;

Visti:

- l'art.192 del D.Lgs. n.267/2000;
- l'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016;

Nella necessità di provvedere in merito,

DETERMINA

1. **di prendere** atto e fare proprie le premesse che formano parte integrante del presente provvedimento;
2. **di affidare** alla ditta Sud Ufficio da Nardò Cod. Fisc./P.Iva 04208430753 la fornitura del seguente materiale :
 - **n.60 risme A4 Copy 2 gr.80** : € **171,00 escluso IVA**
 - **n.05 risme A3 Copy 2** : € **30,00 escluso IVA**
 - **n.01 confezione 12 colla stick** : € **10,00 escluso IVA**
 - **n.05 confezioni 1.000 punti metallici 24/8** : € **2,75 escluso IVA**
3. **di impegnare** la somma di € **260,78** compresa IVA (22%), sul Cap. 96/1 del Bilancio 2018 ;
4. **di dare atto** che si procederà alla liquidazione con successiva determinazione, ad avvenuta presentazione di regolare fattura vistata dal responsabile del servizio e previa acquisizione del DURC;
5. **di dare atto** che l'istruttore del presente atto è la sig.ra Albano Anna e il responsabile unico del procedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore I sig.ra Leanza Clementina, la quale con la sottoscrizione della presente, attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/00 e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, c. 14 del D.Lgs. n. 165/200;
6. **di dare atto** che la presente determinazione:
 - e' esecutiva dal momento dell' approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line di questa Ente per 15 gioni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Porto Cesareo li, 09/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Clementina LEANZA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.S ubImp.</i>
1	2018	96	1	FORNITURA DI CARTA	260,78	1581	

Osservazioni:

Porto Cesareo li, 09/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott. Gianfranco PAPA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA PER RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 12/11/2018

Addetto Segreteria

f.to Anna ALBANO

Per copia conforme

Porto Cesareo li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Clementina LEANZA