



COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.210

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione con il Comune di Miggiano (LE) per utilizzo graduatoria di concorso per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile, cat. D, a tempo pieno ed indeterminato.

**Pareri art. 49 D.Lgs n° 267
Del 18/08/2000**

REGOLARITA' TECNICA

Parere: Favorevole

Data 16/11/2022

Il responsabile del servizio

F.to Avv. Cosimo MARZANO

REGOLARITA' CONTABILE

Parere: Favorevole

Data 16/11/2022

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE FINANZIARIO

F.to Avv. Cosimo MARZANO

L'anno 2022 il giorno 18 del mese di NOVEMBRE alle ore 12:00 nella sala del Comune, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza della Sig.ra Silvia TARANTINO - IL SINDACO

intervengono:

		Presente	Assente
1	TARANTINO Silvia	Si	
2	PELUSO Anna		Si
3	ALBANO Salvatore		Si
4	SAMBATI Eugenio	Si	
5	PALADINI Barbara	Si	

Partecipa, Il Segretario Generale Dott. Pierluigi CANNAZZA.

Il presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con DCC n. 21/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- con DCC n. 22/2022 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- con DGC n. 51/2022 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024;
- con DGC n. 171/2022 è stato approvato il Piano della Performance, PEG e PdO 2022 prevedendo tra gli obiettivi anche l'attuazione del fabbisogno del personale;
- con DGC n. 195/2022 venivano approvati gli schemi di bandi di concorso e l'avviso per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti
- che con Determinazione dirigenziale n. 1240 del 28.10.2022 veniva approvato avviso/ manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie di concorso vigenti in altri Enti per il profilo di n. 1 Istruttore Direttivo Contabile, cat. D, a tempo pieno e indeterminato.

CONSIDERATO

- che entro i termini sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse, da parte degli idonei, relative ai seguenti enti:
 - n. 2 – Comune di Miggiano (LE),
 - n. 1 – Comune di Cotronei (KR),
 - n. 1 – Comune di Isola di Capo Rizzuto (KR),
 - n. 1 – Comune di Matera,
 - n. 1 – Regione Puglia,
 - n. 1 – Ordine dei farmacisti di Lecce.
- che, ai sensi art. 3 dell'avviso, è stato inviato, con prot. n. 32157 del 14.11.2022, formale richiesta di disponibilità, agli enti locali detentori delle graduatorie segnalate e che avessero piena corrispondenza con il profilo professionale ricercato, e quindi: al Comune di Miggiano (LE), al Comune di Isola di Capo Rizzuto (KR) ed al Comune di Matera;
- che con nota acclarata al prot. n. 32334 del 15.11.2022 il Comune di Miggiano comunica di essere in possesso di una graduatoria per il profilo di Istruttore Direttivo Contabile, cat. D, a tempo pieno e indeterminato, approvata con Determinazione del Responsabile di settore n. 116 del 18.02.2022 comunicando altresì la disponibilità a concedere l'utilizzo della stessa, successivamente alla stipula di apposita convenzione;
- che occorre, pertanto, procedere alla stipulazione di apposita convenzione con il Comune di Miggiano e convocare, per scorrimento, i candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria per un colloquio finalizzato ad accertare i requisiti psico-attitudinali e motivazionali adeguati allo svolgimento del ruolo da ricoprire;
- che detto schema di convenzione dovrà rispondere ai criteri normativi di riferimento che prevedono lo scorrimento della graduatoria approvata con espressa determinazione dirigenziale;

RICHIAMATI

- l'art 9 della legge 16.01.2003 n. 3, il quale prevede che gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art 17 della legge n. 400/1988;
- l' art. 3 comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350 che prevede, nelle more di adozione del predetto regolamento, la possibilità per gli Enti di utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi, in corso di validità, approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- il d.l. n. 101/2013 convertito in l. n. 125/2013, il cui articolo 4 (“*Disposizioni urgenti in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi, nonché di limitazioni a proroghe di contratti e all'uso del lavoro flessibile nel pubblico impiego*”) prevede la possibilità per le Amministrazioni pubbliche di utilizzare, prima di avviare

nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- il parere espresso dall'ANCI in data 08.09.2004, con il quale si precisa che il “*previo accordo*” previsto dall'art.3, comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all' espletamento della procedura concorsuale;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 che fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell' utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;
- l'art. 14, comma 14 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (Spending Review), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni.

RITENUTO di procedere all'approvazione dello schema di convenzione che sarà successivamente inoltrato al Comune di Miggiano ai fini della presa d'atto e dell'approvazione con successiva sottoscrizione da parte degli Enti interessati per l'assunzione di personale con profilo professionale “Istruttore Direttivo Contabile”, cat. D. a tempo pieno e indeterminato, da parte del Comune di Porto Cesareo;

VISTO lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria sopraelencata, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI

- il d.lgs. n. 165/2001;
- l'art. 15 della legge n. 241/1990 prevede che le Amministrazioni possano sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse pubblico;
- il d.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale.

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00;

DATO ATTO che tra essi componenti della Giunta comunale e la proposta di delibera de qua non sussistono motivi di incompatibilità e/o conflitto d' interesse;

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate che qui da intendersi integralmente richiamate e trascritte di:

1. **INDIVIDUARE** il Comune di Miggiano quale Ente con cui stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria inerente il concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile categoria “D”, posizione economica “D1” a tempo indeterminato e pieno, a seguito della sua approvazione da parte di entrambi gli Enti.
2. **APPROVARE** lo schema di convenzione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la regolazione dei rapporti con l'Ente concedente l'utilizzo della graduatoria, demandando al Responsabile del Settore Amministrativo la relativa sottoscrizione;
3. **PRECISARE** che l'utilizzo della stessa dovrà avvenire nel rispetto totale delle norme di riferimento mediante scorrimento dei candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria per un colloquio finalizzato ad accertare i requisiti psico-attitudinali e motivazionali adeguati allo svolgimento del ruolo da ricoprire.
4. **PROCEDERE** all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Istruttore Direttivo Contabile, cat. D, posizione economica D1, mediante lo scorrimento della graduatoria del Comune di Miggiano.

5. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Comune di Miggiano (LE) per i successivi adempimenti di legge.
6. **DARE MANDATO** al Responsabile del Settore Personale per l'attuazione di quanto con il presente atto disposto e per la sottoscrizione della convenzione.
7. **IMPEGNARSI** a comunicare al Comune di Miggiano, tempestivamente, le assunzioni disposte tramite utilizzo della graduatoria in oggetto.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO
F.to Silvia TARANTINO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

RELATA DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL
COMUNE IN DATA ODIERNA E VI RIMARRA' PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo lì, 18/11/2022

Addetto Segreteria
F.to Anna ALBANO

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale,

ATTESTA

- o Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva per:
- o Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione (art. 34, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)
- o Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267);

Lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

Per copia conforme all'originale;

Lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Pierluigi CANNAZZA
