

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TAFURO COSIMO**
Data di nascita **17/08/79**
Qualifica **Istruttore Direttivo di Polizia Municipale – cat. D4**
Amministrazione **Comune di Siena**
Incarico Attuale **Comandante del Corpo di Polizia Locale del Comune di Porto Cesareo (LE) in posizione di “comando” ex art. 30 c. 2 sexies, D. lgs. n. 165/2001.**
Numero telefonico **[REDACTED]**
E-mail istituzionale **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
Dal **25/09/2021** al **16/01/2022**: Incarico di Alta Specializzazione ai sensi dell'art. 110 D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) - “Direzione Generale Apicale Strategica e di Coordinamento per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile delle attività di controllo, trasparenza e legalità degli affidamenti dei lavori” presso il Comune di Siena.
- dal **01/05/2021** al **14/09/2021**: Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Siena – Incarico ad Alta Specializzazione ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) “Comando Polizia Municipale, Sicurezza Urbana e Quartieri”, coordinamento dei Servizi “Tecnico – Operativo” e “Tecnico – Amministrativo”.
- Dal **01/02/2021** al **30/04/2021**: Dipendente di ruolo presso il Comune di Siena con profilo professionale di “Istruttore Direttivo di Polizia Municipale” cat. D4 a seguito di mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 con incarico di Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Siena – Responsabile di Posizione Organizzativa
- dal **01/11/2020** al **31/01/2021**: Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Siena – Responsabile di Posizione Organizzativa in posizione di “comando”
- dal **01/06/2020** al **31/10/2020**: Responsabile dell’Ufficio Verbali, Contenzioso e Pubbliche Relazioni del Corpo di Polizia Locale della Città di Vercelli
- dal **01/01/2019** al **31/05/2020**: Comandante del Nucleo di Prossimità e Capo Nucleo Operativo del Corpo di Polizia Locale della Città di Vercelli

dal 01/09/2018: vincitore di mobilità esterna volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 (T.U.P.I.) presso il Comune di Vercelli con inquadramento categoria giuridica "D4", grado di Vice Commissario

dal 03/07/2017 al 31/08/2018: Legal Advisor (Consulente Legale) presso il Comando Corpo d'Armata di Reazione Rapida della NATO (NATO Rapid Deployable Corps) di Solbiate Olona (VA) – grado di ufficiale in servizio permanente effettivo (ultimo grado rivestito: Maggiore)

dal 31/05/2016 al 20/06/2017: partecipazione missione internazionale NATO in Kabul (Afghanistan) con incarico di "Legal Advisor" (Consulente Legale) del Comandante della Missione (Italian Senior National Representative) – grado di ufficiale in servizio permanente effettivo (Capitano)

dal 01/09/2013 al 07/09/2015: Direttore Amministrativo (Capo Servizio Amministrativo) del Comando Aviazione dell'Esercito (34° Gruppo Squadroni Elicotteri "TORO") in Venaria Reale (TO) – grado di ufficiale in servizio permanente effettivo (Capitano)

dal 15/11/2010 al 01/09/2013: Capo Servizio Logistico (Commissariato) presso il 34° Gruppo Squadroni Aviazione dell'Esercito di Venaria Reale (TO) – grado di ufficiale in servizio permanente effettivo (Capitano)

dal 08/01/2008 al 13/11/2010: Capo Servizio Logistico (Commissariato) presso il Centro Addestramento Alpino di Aosta – grado di ufficiale in servizio permanente effettivo (Tenente)

dal 18/08/2005 al 07/01/2008: Capo Gestione Finanziaria presso il Centro Addestramento Alpino di Aosta – grado di ufficiale in servizio permanente effettivo (Tenente)

dal 03/12/2008 al 27/06/2009: partecipazione alla missione internazionale NATO ISAF OMLT (International Security Assistant Forces – Operational Mentoring and Liaison Team) in Herat (Aghanistan) con mansioni di Consigliere Militare dell'ANA (Afghan National Army) – grado di ufficiale in servizio permanente effettivo (Tenente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

FORMAZIONE SCOLASTICO – UNIVERSITARIA

Laurea Magistrale in Giurisprudenza, conseguita nell'anno 2014 presso l'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Giurisprudenza con votazione 107/110

Laurea in Diritto delle Pubbliche Amministrazioni e delle Organizzazioni Internazionali, conseguita nell'anno 2010 presso l'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Giurisprudenza con votazione 100/110

Laurea Magistrale in Scienze Strategiche con indirizzo Economico - Amministrativo conseguita nell'anno 2005, presso l'Università degli Studi di Torino – interfacoltà di Scienze Strategiche con votazione 104/110

Diploma di Maturità Tecnica Commerciale, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "N. Valzani" di San Pietro Vernotico (BR) nell'anno 1998 con votazione 60/60

CORSI DI FORMAZIONE E ABILITAZIONI

Frequenza 82° corso Regione Piemonte per operatori di Polizia Locale, tenuto in Vercelli dal 24 settembre al 06 dicembre 2018 (360 ore)

Conseguimento abilitazione BLS-D alla rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce (operatore laico) in data 11/07/2018 presso il Comando NATO di Solbiate Olona (VA) e rilasciata dalla American Heart Association (AHA)

Certificato di compiuta pratica forense presso Studio Legale Penale, Civile, Amministrativo in Torino da settembre 2014 a maggio 2016.

Corso di Stato Maggiore presso la Scuola di Applicazione ed Istituto di Studi Militari dell'Esercito di Torino, anno 2015/2016

Brevetto di Consulente Legale dei Comandanti, conseguito presso la Scuola di Amministrazione e Commissariato dell'Esercito di Maddaloni (CE) con frequenza dal mese di gennaio al mese di marzo 2012

Brevetto di insegnante/istruttore militare di scuola guida abilitato al trasporto di sostanze e manufatti pericolosi (ADR), conseguito presso la Scuola Trasporti e Materiali dell'Esercito di Roma in data 07/12/2011

Brevetto di insegnante/istruttore militare di scuola guida (abilitato per tutte le patenti militari), conseguito presso la Scuola Trasporti e Materiali dell'Esercito di Roma in data 16/09/2011

Corso MDMP (Military Decision Making Process – processo decisionale di pianificazione NATO) presso il Joint Force Training Centre di Bydgoszcz (Polonia) marzo 2010

Corso di Counter Insurgency (dottrina e strategia della lotta alle organizzazioni terroristiche e di insorgenza a livello internazionale) frequentato presso la Counter Insurgency Academy di Kabul (Afghanistan) nel maggio del 2009

Corso di BLS-D (Basic Life Support and Defibrillation) e relativo diploma di superamento nell'anno 2008 presso la sede regionale della Croce Rossa Italiana di Aosta

Corso base di sci e corso base di alpinismo superati con esito favorevole rispettivamente negli anni 2005 e 2006 presso il Reparto Attività Sportive - Sezione Sci – Alpinistica e Gruppo Militare di Alta Montagna del Centro Addestramento Alpino di Aosta

Frequenza della Scuola di Applicazione ed Istituto di Studi Militari dell'Esercito di Torino per la formazione degli Ufficiali del ruolo normale in servizio

permanente effettivo dall'anno 2002 all'anno 2005

· Frequenza della Scuola di Amministrazione e Commissariato dell'Esercito di Maddaloni (CE) negli anni 2003 2004 e 2005 per il Corso di Specializzazione per Ufficiali del Corpo di Amministrazione e Commissariato dell'Esercito

Brevetto di salvamento di nuoto rilasciato dalla F.I.N. (Federazione Italiana Nuoto) nell'anno 2004

Frequenza del 182° Corso "ONORE" dell'Accademia Militare di Modena negli anni 2000/2001

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE/SPAGNOLO

OTTIMA / BUONA

OTTIMA / BUONA

OTTIMA / BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Direzione di Struttura con alto numero di personale operante che effettua attività lavorativa in contesti situazionali, spesso connotati da un grado di complessità di gestione dell'emergenza e dello stress notevolmente elevato (infortunistica stradale, trattamenti sanitari obbligatori, gestione grandi eventi, pubblica sicurezza e polizia giudiziaria e amministrativa). In tale scenario vengono sviluppati, quotidianamente, strumenti di governo del personale basati sull'autorevolezza delle disposizioni impartite (essere informati costantemente sulle situazioni operative e sulle situazioni personali dei dipendenti), sul coinvolgimento nelle scelte mediante un approccio costruttivo che parte dal rispetto della Persona prima e del Professionista come conseguenza. Il sistema più efficace per il raggiungimento degli obiettivi è basato sull'Esempio e sull'entusiasmo che viene trasmesso grazie all'amore profondo verso questa nobile Professione.

Precedentemente, in servizio presso il Corpo di Polizia Locale di Vercelli: Attività lavorativa di coordinamento e controllo di team strutturati gerarchicamente e organizzati mediante pattuglie operanti sul territorio nel turno di servizio.

Pertanto, sono stati acquisiti elementi di crescita finalizzati al lavoro di squadra con funzioni di direzione di personale e impulso alle attività operative del Corpo.

Inoltre, in considerazione del dinamismo operativo e del rapporto costante con il cittadino, è stata data particolare attenzione alla ricerca e costruzione di rapporti basati sulla correttezza e lealtà umane con l'obiettivo, da un lato, di prevenire e sanzionare condotte illecite e, dall'altro, di fornire risposte tecniche efficaci e credibili.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Dal momento dell'assunzione del Comando del Corpo di P.M. Di Siena: Direzione di struttura complessa formata da circa 80 unità organizzate in 2 Servizi (Tecnico - Operativo e Tecnico - Amministrativo), retti da 2 Posizioni Organizzative. In particolare, il Servizio Tecnico - Operativo opera alle dirette dipendenze del sottoscritto assicurando vigilanza, controllo, sanzionamento e prossimità ai Cittadini in un arco temporale che copre tutti i giorni della settimana, dalle ore 7 alle ore 1 su tre turni di servizio. Il Servizio Tecnico - Amministrativo opera, sotto il coordinamento del sottoscritto, in materia di Traffico e procedimenti amministrativi di concessione ZTL e aree pubbliche. Precedentemente, presso il Corpo di Polizia Locale di Vercelli: Nell'ambito dei compiti assegnati, sono stati acquisiti gli strumenti per

operare, con ruolo di coordinamento, all'interno del nucleo operativo e della polizia di prossimità.

Sono, inoltre, stati assunti ruoli di direzione e coordinamento dell'ufficio verbali contenzioso e pubbliche relazioni del corpo di polizia locale con funzioni di impulso e assunzione di responsabilità sul ciclo di gestione dei procedimenti sanzionatori, del contenzioso amministrativo e giudiziario (ricorsi al prefetto e ricorsi al giudice di pace).

Nell'ambito delle pubbliche relazioni sono state assunte funzioni di ricezione di cittadini con finalità preventive delle liti e di promozione dell'immagine istituzionale e operativa del Corpo di appartenenza.

Nel campo della mediazione dei conflitti tra minori sono stati ricoperti ruoli organizzativi, sia in ambito investigativo (audizione di minori e relative famiglie) sia nelle relazioni con le istituzioni sociali coinvolte nei diversi percorsi riabilitativi dei minori stessi (associazioni no profit, parrocchie, servizi sociali, ecc).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Acquisita esperienza professionale in settori giuridici ed economici, con particolare riferimento alla gestione del personale, gare d'appalto, diritto internazionale, amministrativo, penale e processuale penale.

Inoltre, nel periodo di permanenza nel corpo di polizia locale della città di Vercelli, sono stati approfonditi, con funzioni di coordinamento e controllo, i seguenti ambiti professionali:

- viabilità, infortunistica stradale, sanzionamento illeciti amministrativi relativi al codice della strada;
- polizia giudiziaria con particolare riferimento ai reati stradali, tutela dell'ambiente, edilizia, procedimenti penali minorili con il metodo della prossimità e della giustizia riparatoria;
- controllo e sanzionamento illeciti relativi al decoro urbano e della pacifica convivenza cittadina, anche attraverso procedure di composizione dei conflitti;
- trattamenti e accertamenti sanitari obbligatori (TSO, ASO);
- partecipazione ai gruppi operativi di sicurezza (g.o.s.) per la gestione delle manifestazioni sportive (in particolare nel campionato nazionale lega pro);
- notificazione atti amministrativi e giurisdizionali;
- gestione del procedimento sanzionatorio amministrativo e trattazione del contenzioso amministrativo e giudiziario (provvedimenti in autotutela – ricorsi al prefetto e ricorsi al giudice di pace);

A beneficio di tutto quanto sopra, sono acquisite tutte le capacità informatiche di base, oltre che la piena padronanza di diverse piattaforme tecnologiche per la gestione del protocollo informatico, la firma digitale, i mezzi telematici di acquisizione di beni e servizi (MEPA, Consip, Start).

PATENTE O PATENTI

A – B (CIVILI) E MOD. 1-2-3-4-6B (MILITARI)

Siena, 21 gennaio 2022

Firma del dichiarante

COSIMO TAFURO