

Allegato A

al "Regolamento per la trasparenza dello situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici"
approvato con deliberazione C.C. n. ▼ del ▼

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI

Il/La sottoscritto/a PELUSO NICOLA nato/a a NARDO il 28/03/1961
nella qualità di titolare dell'incarico politico di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
presso la seguente pubblica amministrazione COMUNE DI PORTO CESAREO
giusta atto di proclamazione/nomina DELIBERA DI C.C. N. 04 DEL 11/06/15

in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 e del su citato Regolamento ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 2014 i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro 14.162,04 a titolo di indennità di carica;

euro 0 a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro 0 a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;

di avere assunto nell'anno 2014 le seguenti cariche presso gli enti pubblici e privati ed avere percepito i rispettivi compensi di seguito riportati:

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
CONSIGLIERE	GRC IONIO SALENTINO	0
ASSESSORE	UNION 3	0

di avere ricoperto nell'anno 20..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

Si allegano gli atti di nomina e/o di proclamazione alle cariche ed incarichi predetti-

Annotazioni:

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, *Porto Cervo* 12/08/15

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

Porto Cervo

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NICOLA PELUSO**
Indirizzo **VIA RICCIONE N. 14 - 73010 PORTO CESAREO (LE)**
Telefono **338-7477480**
Fax
E-mail

Nazionalità **italiana**

Data di nascita **08.03.1961**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **TITOLARE DI PICCOLA IMPRESA DI PESCA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore **pesca**
- Tipo di impiego **pescatore**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto scolastico Don Rua di Porto Cesareo**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **Licenza di scuola media inferiore**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DEL

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese
scolastico
scolastico
scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Consigliere comunale in due mandati, già assessore comunale.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

