

COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I – AFFARI LEGALI-RISORSE UMANE-SUAP-DEMANIO MARITTIMO-PAESAGGIO

N. 444 REG. GEN. DEL 09/04/2024

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di E.Q./Funzionario di vigilanza, ex cat. D, CCNL Comparto Funzioni Locali, da assegnare al comando di Polizia Locale, a tempo indeterminato e parziale (50%). Nomina Commissione esaminatrice.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

VISTE E RICHIAMATE

- la DGC n. 119/2023 di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025:
- la DGC n. 202/2023 di modifica alla pianta organizzativa e fabbisogno delle spese di personale annuale 2023 e triennale 2023-25;
- la DGC n. 203/2023 di modifica la sezione del PIAO relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale ed il Piano delle azioni positive;
- la DGC n. 253 del 29.12.2023 con la quale è stato approvato lo schema di avviso;
- la comunicazione negativa relativa alla mobilità obbligatoria ex art. 34 del D. Lgs.vo 165/2001;
- la Det.ne n. 1659/2023 di approvazione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di funzionario/E.Q. di vigilanza, ex categoria D, posizione economica D1 CCNL comparto Funzioni Locali, da assegnare al comando polizia locale, a tempo indeterminato e parziale (50%).

ATTESO CHE

- in data 29.01.2024 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione e risultano pervenute n. 17 domande;
- con Det.ne n. 322 del 13.03.2024 sono stati ammessi tutti e 17 candidati.

CONSIDERATO altresì

- che occorre procedere alla nomina della commissione esaminatrice;
- che si è proceduto ad individuare i componenti che, contattati per le vie brevi, si sono resi disponibili all'incarico;

VISTI

- il D.Lgs n.267/2000;
- il D.Lgs n.165/2001;
- lo Statuto Comunale:
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

per i motivi in premessa descritti, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di:

- 1. PROCEDERE ALLA NOMINA della Commissione nella persona dei Sigg.:
 - Dott. Pierluigi Cannazza Presidente,
 - Avv. Cosimo Marzano Componente,
 - Anna Consiglia Fanizza Componente,
 - Andrea Perrone segretario.

2. **DISPORRE** che:

- lo svolgimento della prova scritta avrà luogo il giorno 03.05.2024, ore 9:00, presso la Biblioteca Comunale del Comune di Porto Cesareo in Via Cilea 32,
- lo svolgimento della prova orale avrà luogo il giorno 28.05.2024, ore 9:00, presso la Biblioteca Comunale del Comune di Porto Cesareo in Via Cilea 32.
- 3. **RISERVARSI** con successivo atto la nomina dei membri aggiunti esperti in lingua straniera ed in materia informatica demandando al Settore I il relativo impegno.

4. **DARE ATTO** che:

- il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale Dott. Pierluigi Cannazza, che con la sottoscrizione della presente attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- o va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- o va pubblicata all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Porto Cesareo li, 09/04/2024

IL SEGRETARIO GENERALE f.to Dott. Pierluigi Cannazza

| CERTIFICATO DI PUBI | BLICAZIONE |
|---------------------|------------|
| | |

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA PER RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 09/04/2024

Addetto Segreteria f.to Anna ALBANO

| Per copia conforme | |
|--------------------|--------------------------|
| Porto Cesareo li, | IL SEGRETARIO GENERALE |
| | Dott. Pierluigi Cannazza |