



# COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE IV - POLIZIA LOCALE

N. 749 REG. GEN. DEL 26/07/2018

**OGGETTO: SERVIZIO TELEMATICO ACCESSO ARCHIVI MCTC. LIQUIDAZIONE  
2° TRIMESTRE 2018 CIG Z4B22A55BB.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

Esaminati i documenti giustificativi delle spese entro elencate e riscontrata la regolarità;

Accertato che per tutte le spese si è provveduto all'adozione dell'atto di impegno;

Nella qualità di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art. 107, in forza del decreto del Sindaco nr. 06/2017 del 01/06/2017, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

**PREMESSO:**

- che con la determinazione nr. 276 di Registro Generale del 21/03/2018 è stato assunto regolare impegno di spesa di € 1.000,00 per l'accesso al sistema informativo della MCTC al fine del rilevamento dei dati inerenti l'archivio nazionale dei veicoli e l'anagrafe nazionale degli abilitati alla guida con imputazione sull'intervento nr. 1.03.01.03- Cap. 468/1 del bilancio 2018-imp. 328/2018- ;
- che il costo unitario di ogni singola consultazione presso la banca dati della MCTC è pari a € 0,396;
- che i corrispettivi spettanti alla MCTC per le transazioni effettuate per ogni singolo trimestre vengono quantificati a consuntivo;

**VISTA** la nota del 03/07/2018 prot. CED nr. 000008281 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Roma, allegata al presente atto per farne parte integrante, acquisita tramite il portale dell'automobilista, all'indirizzo [www.ilportaledellautomobilista.it](http://www.ilportaledellautomobilista.it), nell'applicazione web Infocont Contratti, acclarata al protocollo del Comune il 03/07/2018 al nr.16629, all'oggetto "Avviso di pagamento del 2° trimestre 2018 - Utenza del servizio telematico relativa all'accesso agli archivi della MCTC" per nr. 160 transazioni effettuate nel corso del trimestre anzidetto, per un importo complessivo di € 63,36;

**ACCERTATA** la effettiva avvenuta prestazione del servizio,

**RITENUTO**, quindi di dover procedere al pagamento di quanto legittimamente richiesto e sopra descritto;

**TENUTO** conto che trattandosi di servizio fornito unicamente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, non viene richiesto il DURC;

**PRESO** atto che, ai sensi della Legge nr. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite fornitura informatica il codice **Z4B22A55BB**

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di cui alla premessa e che qui si intendono di seguito riportate e trascritte di:

1. Liquidare e pagare al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione ed i Sistemi Informativi e Statistici – Roma, il corrispettivo relativo a nr. 160 transazioni, effettuate dal Comando di P.M. nel corso del 2° trimestre 2018 a mezzo collegamento al C.E.D. della MCTC al costo di € 0,396 cadauna la somma

complessiva di € 63,36 a mezzo conto corrente postale nr. 1735 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato - Lecce - con l'imputazione al capo XV capitolo 2459 del bilancio dello Stato.

2. Imputare la somma di € 63,36 sull'impegno già assunto con determina nr. 276 del 21/03/2018 sull'intervento nr. 1.03.01.03- Cap. 468/1 - del bilancio 2018 (**imp. 328/2018**).
3. provvedere a trasmettere gli estremi del versamento tramite il portale dell'automobilista, all'indirizzo [www.ilportaledellautomobilista.it](http://www.ilportaledellautomobilista.it), nell'applicazione web Infocont Contratti.
4. dare atto che non è stato richiesto il DURC in quanto il servizio di cui trattasi è fornito unicamente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
5. di aver attuato gli adempimenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010 (CIG **Z4B22A55BB**).
6. di dare atto che l'istruttore della presente determinazione è l'agente Serafino Giuseppina.
7. di dare atto che, il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto responsabile del servizio D.ssa Serenella Maria GIANGRANDE – comandante – contestualmente all'adozione del presente provvedimento.
8. di dare atto altresì che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. nr. 163/2006, è il sottoscritto responsabile del servizio, D.ssa Serenella Maria GIANGRANDE, comandante e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il beneficiario.
9. di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.
  - va pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito web di questo Ente.
  - va inserita nel fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso il settore Segreteria.

Porto Cesareo li, 25/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Com. Serenella GIANGRANDE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(Art.151 c.4 **D.Lgs 267/200**)

<b>Liquidazione autorizzata</b>					
<i>Imp.</i>	<i>Mandato</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>N. Liq.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liquidato</i>
328			1248		63,36

**Osservazioni:**

Porto Cesareo li, 24/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott. Gianfranco PAPA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE  
AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA PER  
RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 26/07/2018

Addetto Segreteria

f.to Anna ALBANO

Per copia conforme

Porto Cesareo li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Com. Serenella GIANGRANDE**