

Allegato A

al "Regolamento per la trasparenza dello situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici"
approvato con deliberazione C.C. n. ▼ del ▼

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI

Il/La sottoscritto/a PIPINNO TANIA nato/a a NARDO il 18-2-1991

nella qualità di titolare dell'incarico politico di CONSIGLIERE COMUNALE

presso la seguente pubblica amministrazione COMUNE DI PORTO CESAREO

giusta atto di proclamazione/nomina DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE NR. 1/2015

in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 e del su citato Regolamento ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

del 11-6-2015

DICHIARA:

di avere percepito nell'anno 20..... i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro 0 a titolo di indennità di carica;

euro 0 a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro 0 a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;

di avere assunto nell'anno 20..... le seguenti cariche presso gli enti pubblici e privati ed avere percepito i rispettivi compensi di seguito riportati:

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
/	/	/
/	/	/
/	/	/
/	/	/
/	/	/

di avere ricoperto nell'anno 20..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

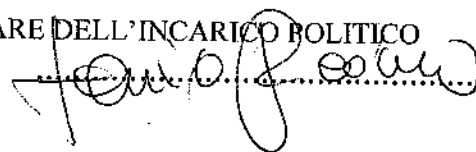
Si allegano gli atti di nomina e/o di proclamazione alle cariche ed incarichi predetti-

Annotazioni:

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 24-8-2012

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO



N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

PICCINNO TANIA

Indirizzo

Via C. A. Dalla Chiesa, n. 31 – 73010 Porto Cesareo (Le)

Telefono

0833/560124

Fax

E-mail

t.piccinno@alice.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

18/02/91

ESPERIENZA LAVORATIVA

SVARIATE ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE DEL COMMERCIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LICENZA MEDIA ACQUISITA PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO "DON RUA" DI PORTO CESAREO

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

• CAPACITÀ DI LETTURA

BUONO

CAPACITÀ DI SCRITTURA

BUONO

CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA (AD ES. CULTURA E SPORT), ECC.

OTTIME DOTI RELAZIONALI. NEL CORSO DELLE VARIE ESPERIENZE PROFESSIONALI HO AVUTO LA POSSIBILITÀ DI SVOLGERE DIVERSI COMPITI E MANSIONI ALL'INTERNO DI GRUPPI DI LAVORO CONFRONTANDOMI E RELAZIONANDOMI CON I VARI INTERLOCUTORI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CON COMPUTER, ATTREZZATURE SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC.

USO DA SVARIATI ANNI IL COMPUTER E LE SUE PERIFERICHE PER LE MIE NECESSITÀ LAVORATIVE ED HO SVILUPPATO UNA BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI VARI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE. OTTIMA CONOSCENZA DI INTERNET.