

Spett.le Responsabile Ufficio elettorale
Comune di Porto Cesareo

Oggetto: richiesta di consultazione/rilascio di copia di liste elettorali comunali.

A norma di quanto previsto del regolamento comunale sul diritto di accesso ai documenti amministrativi e sulla tutela rispetto al trattamento dei dati personali,

il sottoscritto _____ nato il _____
a _____, residente a _____
in via _____ codice fiscale _____
telefono/cellulare _____ email _____
per conto dell'ente _____
con sede a _____ all'indirizzo _____
avente la seguente finalità istituzionale _____

CHIEDE

- Di potere consultare le
 Il rilascio, su supporto cartaceo, informatico, di n. copia/e delle

LISTE ELETTORALI del Comune di Porto Cesareo relative a

- Liste generali
 Le liste sezionali numero: 1 2 3 4

DICHIARA

Che la richiesta persegue esclusivamente le seguenti finalità [descrizione] _____

le quali (finalità) rientrano nella seguente categoria prevista dall'art. 51 della legge 20.3.1967, n. 223:

- applicazione della disciplina in materia di
 elettorato attivo e passivo di studio di ricerca statistica, scientifica o storica,
o carattere socio assistenziale
 perseguimento di un interesse collettivo o diffuso

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità che la disponibilità ed il trattamento dei suddetti dati comporta, in qualità di "responsabile esterno del trattamento dei dati" relativamente all'utilizzo, alla conservazione ed ai trattamenti che verranno svolti in relazione alle finalità precedentemente dichiarate¹ si impegna a rispettare le seguenti condizioni:

¹ Ricordiamo che il "responsabile del trattamento dei dati" è responsabile degli eventuali illeciti civili ed amministrativi che direttamente, o che i dipendenti o i collaboratori dovessero commettere nel trattare i dati, ed altresì è responsabile penalmente in caso di violazioni del decreto legislativo n. 196 del 2003. Pertanto si raccomanda di utilizzare tutte

1. Il rapporto è formalizzato nel presente documento e riguarda esclusivamente le finalità dichiarate.
2. Il richiedente è autorizzato ad effettuare trattamenti esclusivamente entro i termini compatibili con le finalità dichiarate.
3. Il richiedente tratterà i dati esclusivamente per le finalità dichiarate.
4. Il richiedente si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati ricevuti, se non secondo quanto esplicitamente previsto da norma di legge e regolamenti vigenti.
5. Qualunque sia la finalità e la durata del trattamento effettuato, i dati rimarranno sempre e comunque di titolarità del Comune di Porto Cesareo, pertanto non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti e l'accesso ai dati, siano essi in formato elettronico oppure cartaceo, dovrà essere consentito solamente al personale autorizzato. In ogni caso i dati non verranno utilizzati per finalità commerciali o di marketing.
6. Il richiedente si impegna a mettere in atto tutte le misure di sicurezza fisiche, organizzative e logiche prescritte dalla normativa vigente in materia di riservatezza, privacy e sicurezza del trattamento dei dati, compreso ma non limitato a quanto prescritto dal decreto legislativo n. 196 del 2003. Inoltre si impegna esplicitamente ad adottare idonee e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.
7. Si impegna, altresì, a cancellare fisicamente dai propri sistemi e dai propri archivi elettronici e cartacei tutti i dati di cui il Comune di Porto Cesareo è titolare.
8. Il richiedente è consapevole che la presente richiesta potrà essere inviata, per conoscenza, alla prefettura e/o alla questura territorialmente competente.
9. Si impegna inoltre al pagamento di euro, come costo fissato dal Comune per il rilascio di copia/e delle liste elettorali, ed a documentare il pagamento prima di ottenere quanto richiesto

Porto Cesareo , li _____

firma²

COMUNE DI PORTO CESAREO . La presente richiesta è stata sottoscritta in mia presenza dal dichiarante suindicato, identificato mediante documento _____ n. _____ del _____ rilasciato da _____

Porto Cesareo , li _____

l'impiegato addetto

le cautele e gli accorgimenti di natura tecnica e organizzativa possibili, per assicurare che i trattamenti effettuati dal richiedente avvengano nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy e di sicurezza.

² Allego fotocopia di un documento di identità