Allegato B

AL Responsabile del SUAP – Settore IX
Comune di Porto Cesareo

Il sottoscritto _____ nato a _____
provincia _____, il _____ residente a _____
in via _____ n° _____, in qualità di:

o Titolare dell'omonima impresa individuale

o Legale rappresentante della società denominata _____,
iscritto al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____
in data _____ con il n° _____.

CHIEDE

di partecipare all'assegnazione temporanea dei posteggi relativi al Mercatino serale "Piazzetta del Pescatore" Estate 2015.

All'uopo dichiara:

- Di essere in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali previsti dall'art. 71 del D. L.vo n. 59/2010;
- Di essere iscritto nel Registro esercenti il Commercio presso la C.C.I.A.A. di _____ con il n° _____ n. REA _____;
- Di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale richiesti dalla legge per il rilascio del provvedimento concessorio demaniale (**di cui si allega dichiarazione sostitutiva, a pena di esclusione**);
- Di accettare la disciplina regolamentare per lo svolgimento del Mercato Serale "Piazzetta del Pescatore" per la stagione 2015 approvata con atto di indirizzo di C.C. n. 11 del 02/07/2015 di cui si riporta lo stralcio del dispositivo:

- che non potranno risultare assegnatari di posteggio nel mercatino serale coloro che risultino essere già assegnatari di altro posteggio sul territorio comunale, e che non abbiano rinunciato allo stesso entro giorni 3 dalla successiva assegnazione per il posteggio nella Piazzetta del Pescatore;

- che gli operatori economici che risulteranno assegnatari all'esito della procedura, dovranno provvedere, a propria cura e spese, all'allaccio alla rete pubblica per la fornitura di energia elettrica (ENEL);

- che nel caso di mancato ritiro dell'autorizzazione ad occupare il posteggio nel termine di giorni 7 dalla pubblicazione della graduatoria, si decadrà automaticamente dal diritto di assegnazione sul

medesimo posteggio;
- che al termine dell'orario di apertura del mercatino (ORE 01.00) i concessionari saranno obbligati a lasciare libero il posteggio occupato da ogni attrezzatura e/o mercanzia, in mancanza si applicheranno le sanzioni previste dalla legge;

- di essere a conoscenza che il Comune redigerà la graduatoria, all'esito della verifica di ammissibilità delle domande e dell'attribuzione del relativo punteggio per ciascun partecipante, procedendo all'assegnazione dei posteggi seguendo la numerazione prevista dalla planimetria allegata (allegato B) secondo l'ordine della graduatoria, senza alcuna possibilità di scelta del posteggio da parte dei richiedenti.
- di essere perfettamente a conoscenza delle norme Nazionali, Regionali e Comunali che regolano l'utilizzo dei posteggi nell'area demaniale e che il rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione del posteggio potrà essere conseguito esclusivamente previa acquisizione dei necessari atti di assenso e/o autorizzazioni da rilasciarsi da parte del competente ufficio demaniale comunale;
- Di voler ricevere tutte le comunicazioni relative all'avviso pubblico al seguente indirizzo di residenza_____ _____oppure alla seguente PEC/mail _____

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28.12.2000 n° 44

Lì, _____

Allegati alla domanda:

1.Copia del documento di identità;
2.Copia visura CCIAA;
3.**Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, inerente il possesso dei requisiti morali richiesti per il rilascio delle concessioni demaniali marittime, con allegazione della copia del documento di identità**;
4.Eventuali autorizzazioni comprovanti l'anzianità di occupazione nel mercatino.

In Fede

_____